

Учреждение образования
«Белорусская государственная
орденов Октябрьской Революции
и Трудового Красного Знамени
сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по идеологической и
воспитательной работе

А.И. Мыхлык

15.10.2024

Перечень обязательных документов на кафедре
для организации идеологической работы с трудовым коллективом
и воспитательной работы с обучающимися

1. Планы воспитательной работы кафедр на учебный год (Приложение 4).
 2. План работы кафедры (раздел 1 «Идеологическая работа с трудовым коллективом»).
 3. Ежемесячные планы по идеологической работе кафедры (Приложение 3).
 4. План идеологической, воспитательной и общественной деятельности ППС на учебный год (Приложение 15).
 5. План воспитательной работы кураторов учебной группы на учебный год (Приложение 5).
 6. Приказ о назначении кураторов учебных групп.
 7. График (распоряжение) проведения кураторских часов в учебных группах.
 8. Выписка (копия) из приказа о создании ИПГ (информационно-пропагандистской группы) на факультете.
 9. Отчеты (установленной формы) по результатам проведения единых дней информирования на кафедрах.
 10. Информация о сотрудниках, принимающих участие в общественной жизни академии, факультета, кафедры:
 - членов профсоюза (в т.ч. списочно);
 - количество участников художественной самодеятельности (в т.ч. списочно);
 - количество участников спортивных секций (в т.ч. списочно);
 - членов общественных организаций (РОО «Белая Русь», «Белорусский союз женщин» и др.) (в т.ч. списочно)
 - членов партий (в т.ч. списочно)
 - подписка на газеты (в т.ч. списочно).
 11. Отчет по организации воспитательной работы кафедры за учебный год (Приложение 17).
 12. Отчет куратора учебной группы за 1 семестр учебного года.
 13. Отчет куратора учебной группы за учебный год (Приложение 18).
 14. Отчет по идеологической, воспитательной и общественной деятельности ППС за 1 семестр учебного года (Приложение 19).
 15. Отчет по идеологической, воспитательной и общественной деятельности ППС за учебный год.
- Начальник отдела по идеологической
и воспитательной работе

О.А. Хомич

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ (наименование факультета и учреждения образования)

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

ПЛАН
воспитательной работы факультета
(наименование факультета)
(наименование учреждения образования)

на 20__/20__ учебный год (с разбивкой по семестрам)

1. Анализ работы за истекший период.
2. Цель и задачи воспитательной работы.
3. Содержание деятельности в соответствии с таблицей:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Место проведения	Участники	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по реализации основных составляющих воспитания					
1.1. Идеологическое, гражданское и патриотическое воспитание					
1.1.1					
1.2 Социально-педагогическая поддержка и оказание психологической помощи обучающимся					
1.2.1					
1.3 Формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни					
1.3.1					
1.4 Семейное воспитание					
1.4.1					
1.5 Трудовое и профессиональное воспитание					
1.5.1					
1.6 Воспитание культуры безопасности жизнедеятельности					
1.6.1					
1.7 Работа с иностранными обучающимися					
1.7.1					
2. Работа с общественными организациями и молодежным активом					
2.1					
3. Работа по месту жительства обучающихся					
3.1					
4. Работа с родителями (законными представителями)					
4.1					
5. Работа с несовершеннолетними, сиротами и иными категориями обучающихся					
5.1					
6. Работа с иностранными студентами					
6.1					
7. Методическое обеспечение воспитательной работы					
7.1					
8. Ресурсное обеспечение воспитательной работы (кадровое, материальное, финансовое и др.)					
9. Организационно-информационное обеспечение воспитательной работы					

Заместитель декана факультета
по идеологической и воспитательной работе
РЕКОМЕНДОВАНО к утверждению
Советом факультета
_____ Протокол № _____

(И.О. Фамилия)
СОГЛАСОВАНО
Начальник отдела по идеологической и воспитательной работе
_____ (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по идеологической и
воспитательной работе
_____ А.И. Мыхлык
« ____ » _____ г.

ПЛАН ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

_____ факультета учреждения образования «Белорусская
государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового
Красного Знамени сельскохозяйственная академия» на _____ учебный год

Понятие идеологической работы.

Цель.

Основные задачи.

№ п/п	Название мероприятия	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
Раздел 1. Информационно-пропагандистская работа,				
1.				
Раздел 2. Участие в мероприятиях, посвящённых государственным общереспубликанским датам и праздникам				
1.				
Раздел 3. Культурно-массовая и оздоровительная работа				
1.				
и т.д.				
1.				

Зам. декана по идеологической и
воспитательной работе

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО
Декан факультета

И.О. Фамилия

Рассмотрено на заседании
Совет факультета

Протокол № ____ от _____ г.

Приложение 2

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ И.О. Фамилия
« ____ » _____ Г.

ПЛАН ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

кафедры _____ факультета учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» на _____ учебный год

Понятие идеологической работы.

Цель.

Основные задачи.

№ п/п	Название мероприятия	Время проведения	Ответственный за проведение	Отметка о выполнении
Раздел 1. Информационно-пропагандистская работа,				
1.				
Раздел 2. Участие в мероприятиях, посвящённых государственным общереспубликанским датам и праздникам				
1.				
Раздел 3. Культурно-массовая и оздоровительная работа				
1.				
и т.д.				
1.				

Зав. кафедрой _____

И.О. Фамилия

СОГЛАСОВАНО

Зам. декана по идеологической
и воспитательной работе _____

И.О.Фамилия

Рассмотрено на заседании
кафедры

Протокол № ____ от _____ Г.

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

_____ (наименование факультета и учреждения образования)

_____ (Ф.И.О.)
« ___ » _____ 20__ г.

**ПЛАН
воспитательной работы кафедры**

_____ (наименование факультета)

_____ (наименование учреждения образования)

на 20__/20__ учебный год (с разбивкой по семестрам)

1. Анализ работы за истекший период.
2. Цель и задачи воспитательной работы.
3. Содержание деятельности в соответствии с таблицей:

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Место проведения	Участники	Ответственный исполнитель
2. Мероприятия по реализации основных составляющих воспитания					
1.2. Идеологическое, гражданское и патриотическое воспитание					
1.1.1					
1.2 Социально-педагогическая поддержка и оказание психологической помощи обучающимся					
1.2.1					
1.3 Формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни					
1.3.1					
1.4 Семейное воспитание					
1.4.1					
1.5 Трудовое и профессиональное воспитание					
1.5.1					
1.6 Воспитание культуры безопасности жизнедеятельности					
1.6.1					
1.7 Работа с иностранными обучающимися					
1.7.1					
2. Работа с общественными организациями и молодежным активом					
2.1					
3. Работа по месту жительства обучающихся					
3.1					
4. Работа с родителями (законными представителями)					
4.1					
5. Работа с несовершеннолетними, сиротами и иными категориями обучающихся					
5.1					
6. Работа с иностранными студентами					
6.1					
7. Методическое обеспечение воспитательной работы					
8. Ресурсное обеспечение воспитательной работы (кадровое, материальное, финансовое и др.)					
9. Организационно-информационное обеспечение воспитательной работы					

Заведующий кафедрой

(И.О.Фамилия)

Рассмотрен на заседании кафедры

_____ Протокол № _____

Приложение 5

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета

(наименование факультета и учреждения
образования)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

План воспитательной работы куратора учебной группы

(наименование группы, факультета)

на 20__/20__ учебный год (с разбивкой по семестрам)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Место проведения	Участники	Ответственный исполнитель
1. Мероприятия по реализации основных составляющих воспитания					
1.3. Идеологическое, гражданское и патриотическое воспитание					
1.1.1					
1.2 Социально-педагогическая поддержка и оказание психологической помощи обучающимся					
1.2.1					
1.3 Формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни					
1.3.1					
1.4 Семейное воспитание					
1.4.1					
1.5 Трудовое и профессиональное воспитание					
1.5.1					
1.6 Воспитание культуры безопасности жизнедеятельности					
1.6.1					
1.7 Работа с иностранными обучающимися					
1.7.1					
2. Работа с общественными организациями и молодежным активом					
2.1					
3. Работа по месту жительства обучающихся					
3.1					
4. Работа с родителями (законными представителями)					
4.1					
5. Работа с несовершеннолетними, сиротами и иными категориями обучающихся					
5.1					
6. Работа с иностранными студентами					
6.1					
7. Методическое обеспечение воспитательной работы					
8. Ресурсное обеспечение воспитательной работы (кадровое, материальное, финансовое и др.)					
9. Организационно-информационное обеспечение воспитательной работы					

Заведующий кафедрой
Куратор учебной группы

(И.О.Фамилия)

(И.О.Фамилия)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель декана факультета по идеологической и
воспитательной работе _____

(И.О.Фамилия)

« ____ » _____ 20__ г.

_____ ФАКУЛЬТЕТ УО БГСХА

ПРОТОКОЛ

_. __.202__ г. № __

г. Горки

заседание комиссии по жилищно-бытовым вопросам студентов

Председатель: _____ – заместитель декана по идеологической и воспитательной работе;

Секретарь: _____ – председатель профбюро студентов факультета, студент _ курса _ группы.

Присутствовали члены комиссии:

1.

2. и т.д.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О предоставлении студентам факультета жилого помещения в общежитии в _____ учебном году.

Докладчик: _____, заместитель декана по идеологической и воспитательной работе.

1. СЛУШАЛИ:

РЕШИЛИ:

1.1. Предоставить жилое помещение в общежитии в _____ учебном году студентам факультета, имеющим внеочередное право на такое предоставление:

– студенты-сироты:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Курс, группа	№ общежития, комнаты	Рейтинг
1.				

– студенты, на которых распространяется действие статей 18-23 Закона Республики Беларусь «О социальной защите граждан, пострадавших от катастрофы на Чернобыльской АЭС, других радиационных авариях» от 06.01.2009 года № 9-3:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Курс, группа	№ общежития, комната	Рейтинг
1.				

1.2. Предоставить жилое помещение в общежитии в _____ учебном году студентам факультета, имеющим первоочередное право на такое предоставление:

– студенты-инвалиды;

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Курс, группа	№ общежития, комната	Рейтинг
1.				

– студенты из неполных семей:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Курс, группа	№ общежития, комнаты	Рейтинг
1.				

– молодые студенческие семьи:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Курс, группа	№ общежития, комнаты
1.			

– студенты 1 года обучения:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Курс, группа	№ общежития, комнаты
1.			

– студенты, получающие вторую степень высшего образования:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Курс, группа	№ общежития, комнаты
1.			

1.3. Предоставить жилое помещение в общежитии в _____ учебном году студентам факультета в порядке общей очереди:

№ п/п	Фамилия Имя Отчество	Курс, группа	№ общежития, комнаты	Рейтинг
1.				

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» – ___ человек, «ПРОТИВ» – ___ человек, «ВОЗДЕРЖАЛИСЬ» – ___ человек.

Председатель _____
_____ 2024 г.

И.О.Ф.

Секретарь _____
_____ 2024 г.

И.О.Ф.

_____ ФАКУЛЬТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по идеологической и
воспитательной работе

А.И. Мыхлык

« » августа 2024 года

СПИСОК

студентов _____ факультета
для заселения в общежития УО БГСХА на 2024–2025 уч. год

ОБЩЕЖИТИЕ № _____

№	Дата поступления сообщения	Сведения о правонарушителе: ФИО (полностью), курс, группа	Содержание правонарушения	Меры, принятые к правонарушителю (указание даты заседания Совета профилактики, № протокола)	Отметка о направлении ответа на сообщение в органы УВД (дата, № исходящего письма)

Приложение 9

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
 _____ ФАКУЛЬТЕТА
 ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ НА _____ 20__ ГОДА

№	Мероприятия	Ответственные
1		

Заместитель декана
 по идеологической и
 воспитательной работе
 Дата

И.О. Фамилия

Приложение 10

ОТЧЁТ О ПРОДЕЛАННОЙ РАБОТЕ
 ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
 НА _____ ФАКУЛЬТЕТЕ ЗА _____ 20__ ГОДА

№	Мероприятия	Ответственные
1		

Заместитель декана
 по идеологической и
 воспитательной работе
 Дата

И.О. Фамилия

**Протокол №
проведения встречи в трудовом коллективе
информационно-пропагандистской группы
факультета**

на тему.

Дата ауд. корпус №

Присутствовало: __

Руководитель группы:

Состав группы:

Количество поступивших вопросов __, из них разъяснено во время встречи __, взятых на контроль __.

Вопросы, разъясненные и разрешенные во время встречи (примеры):

Список вопросов, взятых на контроль:

Руководитель группы

Протокол вел (а)

Приложение 12

*Приложение к протоколу № от 2024 г.
проведения дня информирования
информационно-пропагандистской группой №*

СПИСОК ПРИСУТСТВУЮЩИХ РАБОТНИКОВ

на дне информирования на тему:

№ п.п.	Ф.И.О.	Подпись


Декан факультета

И.О. Фамилия

Приложение 13

№	Ф. И. О. руководителя ИПГ	Дата проведения	Место проведения	Содержание поступившего вопроса	Ответственный за исполнение	Срок исполнения	Отметка об исполнении

Приложение 14

	<p>Учреждение образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»</p> <hr/> <p>Тема ЕДИ: «» (Дата проведения _____)</p>
---	--

Лист ознакомления

№ п.п.	Ф.И.О.	Курс / Группа	Дата ознакомления	Подпись

Куратор группы _____

Инициалы

подпись

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
И ПРОДОВОЛЬСТВИЯ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ,
НАУКИ И КАДРОВОЙ ПОЛИТИКИ
УЧРЕЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛОРУССКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ ОРДЕНОВ ОКТЯБРЬСКОЙ РЕВОЛЮЦИИ И ТРУДОВОГО
КРАСНОГО ЗНАМЕНИ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
_____ И.О. Фамилия
«__» _____ 20__ г.

ПЛАН ИДЕОЛОГИЧЕСКОЙ, ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ И
ОБЩЕСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ППС КАФЕДРЫ _____
ФАКУЛЬТЕТА _____
ФИО
НА _____ УЧЕБНЫЙ ГОД

Горки, 2024

**1. Воспитательная деятельность средствами учебных дисциплин
в рамках учебного процесса:**

№ п/п	Наименование дисциплины	Содержание задания	Содержание воспитания	Планируемый результат	Срок выполнения (с разбивкой по семестрам)	Отметка о выполнении (выполнено полностью/частично/не выполнено)	Примечание
1.							

**2. Идеологическая, информационная и воспитательная работа
во внеучебное время**

№ п/п	Планируемое мероприятие	Планируемый результат	Объем, уровень участия	Срок выполнения (с разбивкой по семестрам)	Отметка о выполнении (выполнено полностью/частично/не выполнено)	Примечание
1. По каждому направлению						

Должность _____ И.О. Фамилия

Зав. кафедрой _____ И.О. Фамилия

План работы рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол № ____ от _____

СОГЛАСОВАНО

Заместитель декана

по идеологической и воспитательной работе _____ И.О. Фамилия

Структура отчета по организации воспитательной работы по итогам учебного года на факультете

1. Организация работы по основным составляющим воспитания (количество и качество проведенных мероприятий, количество вовлеченных в мероприятия работников и студентов).
2. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в области воспитательной работы. Вовлеченность работников в инновационную деятельность в области воспитательной работы.
3. Информационное обеспечение ИВР (в т.ч. организация ЕДИ, виртуальный методический кабинет).
4. Организация взаимодействия со студенческим самоуправлением и молодежными общественными объединениями факультета.
5. Вовлеченность студентов в работу творческих объединений, спортивных секций, волонтерскую деятельность. Организация работы на факультете.
6. Организация вторичной трудовой занятости обучающихся.
7. Организация работы с сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, студентами, имеющими инвалидность, несовершеннолетними, в т.ч., находящимися в социально опасном положении.
8. Организация работы с родителями обучающихся и по месту жительства.
9. Правовое воспитание, профилактическая работа.
10. Общая оценка работы кураторов учебных групп.
11. Финансовое и материально-техническое обеспечение воспитательной работы (объем использованных средств и план на следующий учебный год).
12. Анализ выполнения целевых показателей (степень достижения поставленных целей и задач (с указанием причин нереализованных задач)), выделение аспектов для улучшения и приоритетных направлений работы.

Структура отчета по организации воспитательной работы по итогам учебного года на кафедре

1. Организация работы по основным направлениям воспитания в рамках учебной работы и внеучебной деятельности (количество проведенных кафедрой мероприятий, показатели вовлеченности работников и студентов).
2. Повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в области воспитательной работы. Вовлеченность работников в инновационную деятельность в области воспитательной работы.
3. Организация взаимодействия со студенческим самоуправлением и молодежными общественными объединениями факультета.
4. Вовлеченность студентов в работу творческих объединений, спортивных секций, волонтерскую деятельность.
5. Организация вторичной трудовой занятости обучающихся.
6. Организация работы с сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, студентами, имеющими инвалидность, несовершеннолетними, в т.ч., находящимися в социально опасном положении.
7. Организация работы с родителями обучающихся и по месту жительства.
8. Результативность воспитательно-профилактической работы на кафедре.
9. Участие кафедры в формировании штата кураторов учебных групп. Оценка качества работы института кураторства на кафедре.
10. Работа по месту жительства и работа с родителями (законными представителями).
11. Участие преподавателей в работе республиканских общественных объединений.
12. Анализ выполнения целевых показателей (степень достижения поставленных целей и задач (с указанием причин нереализованных задач)), выделение аспектов для улучшения и приоритетных направлений работы.

Схема (примерная) отчета куратора учебной группы по организации воспитательной работы по итогам учебного года (семестра)

1. Организация работы по основным направлениям воспитания (в соответствии с Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 202_-202_ годы).

2. Участие куратора учебной группы и студентов курируемой группы в общественно значимых политических событиях страны, региона, университета; избирательная активность студентов и куратора.

3. Количество студентов, участвующих в творческих клубах, кружках, спортивных секциях и других творческих объединениях, студенческих отрядах, волонтерском движении.

7. Организация работы с сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, студентами, имеющими инвалидность, несовершеннолетними, в т.ч., находящимися в социально опасном положении.

8. Организация работы с родителями обучающихся и по месту жительства.

6. Регулярность и тематика проведения кураторских и информационных часов.

7. Результативность воспитательно-профилактической работы (в т.ч. наличие правонарушений обучающихся).

8. Взаимодействие со студенческим активом группы и молодежными общественными объединениями.

9. Анализ результативности воспитательной работы в учебной группе (достижение целевых показателей). Постановка целей и задач на новый учебный год (семестр), выделение аспектов для улучшения и приоритетных направлений работы.

Схема отчета преподавателя по организации воспитательной работы по итогам учебного года (семестра)

1. Воспитательная деятельность средствами учебных дисциплин в рамках учебного процесса: количество заданий, уровень их выполнения, выявленные проблемы, постановка целей и задач на новый учебный год (семестр), выделение аспектов для улучшения и приоритетных направлений работы).

2. Идеологическая, информационная и воспитательная работа во внеучебное время: тематика и количество мероприятий, в которых преподаватель принял участие в качестве зрителя, активного участника, организатора.

3. Анализ результативности идеологической и воспитательной работы (уровня достижения поставленных целей).

4. Постановка целей и задач на новый учебный год (семестр), выделение аспектов для улучшения и приоритетных направлений работы.