

УТВЕРЖДАЮ
Ректор УО «БГСХА»
Приказ № 23-С от 18 января
2012 г.
А.П. Курдеко

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании материальной помощи
студентам, магистрантам и аспирантам
учреждения образования
«Белорусская государственная
сельскохозяйственная академия»

Раздел 1. Общие положения

1.1. Положение об оказании материальной помощи студентам, магистрантам и аспирантам учреждения образования «Белорусская государственная сельскохозяйственная академия» (далее – Положение) разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 06.09.2011 г. № 398 «О социальной поддержке обучающихся», Положением о порядке оказания материальной помощи на проезд нуждающимся учащимся и студентам государственных учреждений, обеспечивающих получение профессионально-технического, среднего специального и высшего образования, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь 17 декабря 2009 г. № 1658, Постановлением Совета Министров № 1451 от 28.10.2011 г. «О возмещении расходов по найму жилья иногородним обучающимся», Инструкцией «Об условиях, порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся», утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 22.09.2011 г. № 261/96, для ведения дифференциальной социальной политики по отношению к нуждающимся студентам, магистрантам и аспирантам и определяет порядок оказания материальной помощи студентам, магистрантам и аспирантам УО БГСХА, обучающимся в дневной форме получения образования за счёт средств республиканского бюджета или местных бюджетов (далее – студенты, магистранты, аспиранты).

1.2. Вопросы оказания материальной помощи студентам, магистрантам, аспирантам, осуществления контроля за использованием средств стипендиального фонда, направляемых для оказания материальной помощи (далее – фонд оказания материальной помощи студентам, магистрантам, аспирантам УО БГСХА), осуществляет комиссия по использованию средств фонда оказания материальной помощи студентам, магистрантам, аспирантам УО БГСХА (далее - комиссия).

В состав комиссии входят: проректор по учебно-воспитательной работе (председатель), председатель профсоюзного комитета студентов (секретарь), секретарь ПО/РК ОО БРСМ УО БГСХА, председатель Совета молодых ученых, члены профсоюзного комитета студентов и органов студенческого самоуправления.

Количественный и персональный состав комиссии устанавливается приказом ректора УО БГСХА.

1.3. Все решения комиссии оформляются протоколом. Комиссия в своей работе руководствуется законодательством Республики Беларусь, действующим Соглашением между администрацией УО БГСХА (далее – академия) и профсоюзным комитетом первичной профсоюзной организации студентов БГСХА, данным Положением.

1.4. 1,9 % бюджетных средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение студентов, и 3,4 % бюджетных средств, выделяемых на стипендиальное обеспечение аспирантов, направляются для оказания материальной помощи

студентам, магистрантам, аспирантам и формируют фонд оказания материальной помощи студентам, магистрантам, аспирантам УО БГСХА.

Раздел 2. Основания, размеры и периодичность оказания материальной помощи

2.1. Материальная помощь может быть оказана студентам, магистрантам, аспирантам по следующим основаниям:

2.1.1. нахождение на государственном обеспечении (дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; приравненные к данной категории) - в размере до 2-х базовых величин (1 раз в семестр);

2.1.2. наличие инвалидности – в размере до 4-х базовых величин (1 раз в семестр);

2.1.3. нахождение на иждивении ребенка у матери (отца) – одиночки – в размере до 5 базовых величин (2 раза в семестр);

2.1.4. потеря последнего из родителей в период обучения возрасте от 18 до 23 лет - в размере до 5 базовых величин (1 раз в семестр);

2.1.5. утрата статуса сироты по достижении 23-х летнего возраста - в размере до 5 базовых величин (1 раз в семестр);

2.1.6. из многодетной семьи, имеющей 3-х и более несовершеннолетних детей или учащихся в семье, – в размере до 5 базовых величин (2 раза в семестр);

2.1.7. из неполной семьи, в которой дети находятся на иждивении и воспитании одного родителя, - в размере до 4,5 базовой величины (2 раза в семестр);

2.1.8. необеспечение местом для проживания в общежитии – в размере 2-х базовых величин (ежемесячно, с 1 сентября, либо с месяца подачи документов, до 30 июня);

2.1.9. тяжелое материальное положение – в размере до 5 базовых величин (2 раза в семестр);

2.1.10. длительное стационарное лечение (не менее 2-х недель) – в размере 2-х базовых величин за каждую неделю, но не более 8 базовых величин (при возникновении случая);

2.1.11. дорогостоящее платное лечение (приобретение лекарств, иных необходимых препаратов, протезирование, платное стационарное лечение или операция (рекомендованное учреждение здравоохранения при невозможности предоставления бесплатного лечения)) или наличие хронических заболеваний – в размере до 10 базовых величин (при возникновении случая или раз в год);

2.1.12. несчастный случай, непредвиденные, чрезвычайные обстоятельства, стихийные бедствия, повлекшие тяжелые материальные последствия, - в размере до 10 базовых величин (при возникновении случая);

2.1.13. бракосочетание – в размере до 4,5 базовой величины (при возникновении случая);

2.1.14. рождение ребенка - в размере до 15 базовых величин (при возникновении случая);

2.1.15. нахождение на иждивении ребенка - в размере до 5 базовых величин на каждого ребенка (2 раза в семестр);

2.1.16. смерть одного из родителей – в размере до 20 базовых величин (при возникновении случая);

2.1.17. смерть членов семьи (муж, жена, ребенок, несовершеннолетние брат, сестра) – в размере до 5 базовых величин (при возникновении случая);

2.1.18. проезд к месту проживания семьи (родителей) - в размере, не превышающем 50 процентов стоимости проезда (проездного документа) (не более чем за две поездки (туда и обратно) в месяц на пассажирском транспорте общего пользования регулярного междугородного сообщения или не более чем за четыре поездки (туда и обратно) в месяц на пассажирском транспорте общего пользования регулярного пригородного сообщения).

2.2. В случае смерти студента, магистранта, аспиранта материальная помощь оказывается его родителям или супругу в размере до 20-ти базовых величин.

Раздел 3. Порядок оказания материальной помощи

3.1. Заявление об оказании материальной помощи предоставляется в комиссию не позднее 5-го числа каждого месяца с указанием основания для оказания материальной помощи.

3.2. Для подтверждения основания оказания материальной помощи студентам, магистрантам, аспирантам необходимо представить вместе с заявлением об оказании материальной помощи следующие документы:

3.2.1. многодетная семья - 1) справка о составе семьи; 2) справка с места учебы совершеннолетних учащихся членов семьи;

3.2.2. неполная семья:

3.2.2.1. - ранее умер один из родителей - 1) справка о составе семьи; 2) копия свидетельства о смерти умершего отца (матери); 3) справка о заработной плате и других доходах отца (матери) за три месяца, предшествующие подаче заявления (безработным – справка из ИМНС по месту жительства о том, что лицо не состоит на учете в качестве налогоплательщика, копия первой и последней страницы трудовой книжки, справка из Центра занятости о постановке на учет в качестве безработного); 4) справка о размере пенсии по потере кормильца;

3.2.2.2. - родители в разводе - 1) справка о составе семьи; 2) копия решения суда (свидетельства) о разводе; 3) справка о заработной плате и других доходах отца (матери), с которым живет заявитель, за три месяца, предшествующие подаче заявления (безработным – справка из ИМНС по месту жительства о том, что лицо не состоит на учете в качестве налогоплательщика, копия первой и последней страницы трудовой книжки, справка из Центра занятости

о постановке на учет в качестве безработного); 4) справка о размере получаемых заявителем алиментов (в случае их получения);

3.2.2.3. - мать (отец) – одиночка - 1) справка о составе семьи; 2) справка о заработной плате и других доходах отца (матери), с которым живет заявитель, за три месяца, предшествующие подаче заявления (безработным – справка из ИМНС по месту жительства о том, что лицо не состоит на учете в качестве налогоплательщика, копия первой и последней страницы трудовой книжки, справка из Центра занятости о постановке на учет в качестве безработного); 4) справка из органов ЗАГС по форме № 2;

3.2.3. рождение ребенка – копия свидетельства о рождении ребенка;

3.2.4. бракосочетание – копия свидетельства о заключении брака;

3.2.5. длительное стационарное лечение – 1) копия справки о временной нетрудоспособности из учреждения здравоохранения;

3.2.6. дорогостоящее платное лечение или наличие хронических заболеваний - 1) справка из учреждения здравоохранения; 2) документы, подтверждающие понесенные денежные затраты; 3) выписка из амбулаторной карты;

3.2.7. смерть одного из родителей, членов семьи (муж, жена, ребенок, несовершеннолетние брат, сестра) – 1) копия свидетельства о смерти; 2) в случае необходимости, копии документов, подтверждающих родство с умершим;

3.2.8. тяжелое материальное положение – 1) справка о составе семьи; 2) справка о заработной плате и других доходах родителей (супругов) за три месяца, предшествующие подаче заявления (безработным – справка из ИМНС по месту жительства о том, что лицо не состоит на учете в качестве налогоплательщика, копия первой и последней страницы трудовой книжки, справка из Центра занятости о постановке на учет в качестве безработного); 3) другие документы, подтверждающие необходимость производимых дополнительных затрат;

3.2.9. нахождение на иждивении ребенка - 1) справка о составе семьи; 2) справка о заработной плате и других доходах супругов за три месяца, предшествующие подаче заявления;

3.2.10. сирота; инвалид; мать (отец) - одиночка - 1) представление педагога социального управления воспитательной работы с молодежью;

3.2.11. несчастный случай, непредвиденные, чрезвычайные обстоятельства, стихийные бедствия, повлекшие тяжелые материальные последствия -1) справка из отдела внутренних дел, отдела Министерства по чрезвычайным ситуациям, учреждения здравоохранения; 2) другие документы, подтверждающие понесенные денежные затраты;

3.2.12. необеспечение местом для проживания в общежитии – 1) справка о составе семьи; 2) справка о заработной плате и других доходах родителей за двенадцать месяцев, предшествующих подаче заявления (безработным – справка из ИМНС по месту жительства о том, что лицо не состоит на учете в качестве налогоплательщика, копия первой и последней страницы трудовой книжки, справка из Центра занятости о постановке на учет в качестве безработного); 3) копия договора найма жилого помещения;

3.2.13. проезд к месту проживания семьи (родителей) - 1) справка о составе семьи; 2) справка о заработной плате и других доходах родителей за двенадцать месяцев, предшествующих подаче заявления (безработным – справка из ИМНС по месту жительства о том, что лицо не состоит на учете в качестве налогоплательщика, копия первой и последней страницы трудовой книжки, справка из Центра занятости о постановке на учет в качестве безработного); 3) проездные документы за месяц, предшествующий месяцу обращения;

3.2.14. потеря последнего из родителей в период обучения возрасте от 18 до 23 лет - 1) представление педагога социального управления воспитательной работы с молодежью;

3.2.15. утрата статуса сироты по достижении 23-х летнего возраста - 1) представление педагога социального управления воспитательной работы с молодежью.

3.3. Для подтверждения основания оказания материальной помощи родителям или супругу в связи со смертью самого студента, магистранта, аспиранта необходимо предоставить вместе с заявлением об оказании материальной помощи копию свидетельства о смерти студента, магистранта, аспиранта.

3.4. Студентам, магистрантам, аспирантам, имеющим право на оказание материальной помощи по нескольким основаниям одновременно, материальная помощь по каждому из них оказывается в разные месяцы.

3.5. Материальная помощь студентам оказывается по ходатайству профкома студентов и согласованию с деканатом факультета, педагогом социальным УВРМ, комитетом ПО/РК ОО БРСМ академии, а магистрантам и аспирантам – по ходатайству профкома студентов, Совета молодых ученых и согласованию с заведующим аспирантурой.

3.6. Списки студентов, магистрантов, аспирантов, подавших заявление об оказании материальной помощи, представляются председателем комиссии на очередном заседании комиссии.

3.7. По представлению комиссии материальная помощь оказывается единовременно приказом ректора академии и выплачивается в сроки выплаты стипендии. Приказ об оказании материальной помощи должен быть доведен до сведения студенческого коллектива.

СОГЛАСОВАНО

Протокол № 1 от 5 января 2012 г.
заседания профкома студентов БГСХА

В.Н. Сидюк