

Учреждение образования
«Белорусская государственная
орденов Октябрьской Революции
и Трудового Красного Знамени
сельскохозяйственная академия»

г. Горки

УТВЕРЖДАЮ

Ректор академии

В.В. Великанов



ПРАВИЛА

**проведения текущей и промежуточной аттестации
студентов академии при освоении содержания
образовательных программ высшего образования**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с требованиями Кодекса Республики Беларусь об образовании; Правил проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденных постановлением Министерства образования Республики Беларусь 13.10.2023 № 319; Положения о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 03.06.2010 № 860 и определяют:

формы текущей и промежуточной аттестации;

условия и порядок проведения текущей и промежуточной аттестации;

правила оформления документации.

1.2. Для оценки результатов учебной деятельности студентов используются следующие отметки и записи:

отметки в баллах по десятибалльной шкале;

отметки «зачтено», «не зачтено».

Десятибалльная шкала оценки результатов учебной деятельности студентов представляет собой систему измерения учебных достижений студентов, в которой отметка уровня знаний выражается значением из последовательного ряда чисел (баллов) 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10.

При оценке результатов учебной деятельности студентов отметками в баллах по десятибалльной шкале учитываются критерии оценки результатов учебной деятельности студентов академии по десятибалльной шкале согласно приложению 1.

Положительными являются отметки не ниже 4 (четыре) баллов, «зачтено».

Неудовлетворительными являются отметки 1 (один), 2 (два), 3 (три) балла, «не зачтено».

2. Текущая аттестация

2.1. Текущая аттестация студентов проводится в течение семестра в целях периодического контроля и оценки результатов их учебной деятельности по учебной дисциплине учебного плана учреждения

образования по специальности, изучаемой в семестре.

2.2. Формами текущей аттестации являются:

контрольная работа;

коллоквиум;

тест;

экспресс-тест;

опрос;

экспресс-опрос;

реферат;

защита лабораторных, расчетно-графических и иных работ;

отчет о выполнении лабораторных, расчетно-графических и иных работ;

иные формы.

Форма(ы) текущей аттестации студентов по учебной дисциплине и количество мероприятий текущей аттестации студентов по учебной дисциплине устанавливаются кафедрой, фиксируются в учебно-программной документации (учебно-методической карте учебной дисциплины). Количество мероприятий текущей аттестации студентов по учебной дисциплине зависит от объема учебной дисциплины и специфики подготовки.

Текущая аттестация по учебной дисциплине проводится не менее одного раза в семестр.

В случае пропуска студентом мероприятия текущей аттестации по отдельным учебным дисциплинам или получения по нему неудовлетворительной отметки сроки прохождения соответствующего мероприятия текущей аттестации могут быть установлены лицом из числа профессорско-преподавательского состава дополнительно.

2.3. Расчет итоговой отметки текущей аттестации производит лицо из числа профессорско-преподавательского состава, проводящее промежуточную аттестацию по учебной дисциплине.

Результаты текущей аттестации студентов заносятся в журнал педагогического работника.

2.4. Студенты допускаются к промежуточной аттестации по учебной дисциплине при условии успешного прохождения текущей аттестации по учебной дисциплине, предусмотренной в текущем семестре учебно-программной документацией.

2.5. При проведении текущей аттестации студентов с применением модульно-рейтинговой системы оценки знаний, прохождение текущей аттестации по учебной дисциплине считается успешным, если рейтинговая отметка составляет не ниже 4 (четырёх) баллов.

3. Промежуточная аттестация

3.1. Промежуточная аттестация студентов проводится в целях оценки результатов их учебной деятельности за семестр по учебной дисциплине, общеобразовательной дисциплине, модулю учебного плана учреждения образования по специальности, изучаемым в семестре, прохождения практики, выполнения индивидуального плана работы магистранта, в соответствии с требованиями соответствующего образовательного

стандарта высшего образования (далее – образовательный стандарт), учебно-программной документации образовательной программы высшего образования соответствующего вида.

3.2. Формами промежуточной аттестации студентов являются:

3.2.1. при освоении содержания образовательной программы общего высшего образования (I степени):

защита курсового проекта (курсовой работы);

зачет (дифференцированный зачет) по учебной дисциплине, модулю;

дифференцированный зачет по практике;

экзамен по учебной дисциплине, модулю;

3.2.2. при освоении содержания образовательной программы магистратуры, непрерывной образовательной программы высшего образования:

защита курсового проекта (курсовой работы);

зачет (дифференцированный зачет) по учебной дисциплине, модулю;

дифференцированный зачет по практике;

экзамен по учебной дисциплине, модулю;

дифференцированный (кандидатский) зачет по общеобразовательной дисциплине;

кандидатский экзамен по общеобразовательной дисциплине.

3.3. Результаты промежуточной аттестации студентов в форме защиты курсового проекта (курсовой работы), дифференцированного зачета по учебной дисциплине, модулю, дифференцированного зачета по практике, экзамена по учебной дисциплине, модулю, дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине оцениваются отметками в баллах по десятибалльной шкале.

Результаты промежуточной аттестации обучающихся в форме зачета оцениваются отметками «зачтено», «не зачтено».

3.4. При реализации образовательных программ высшего образования в очной форме получения образования в учебном году организуются экзаменационные сессии.

В период экзаменационной сессии проводятся экзамены по учебным дисциплинам, модулям, дифференцированные зачеты по общеобразовательным дисциплинам, кандидатские экзамены по общеобразовательным дисциплинам.

3.5. Защита курсовых проектов (курсовых работ), зачеты (дифференцированные зачеты) по учебным дисциплинам, модулям в очной форме получения образования начинают проводиться за неделю до начала экзаменационной сессии и оканчиваются в последний день экзаменационной сессии.

Если изучение курса учебной дисциплины завершается раньше окончания семестра, защита курсового проекта (курсовой работы), зачет (дифференцированный зачет) по данной учебной дисциплине могут проводиться сразу по окончании изучения курса.

Особенности проведения дифференцированного зачета по практике определены в СТА – 2.210 (8.4, 8.5).

3.6. При реализации образовательных программ высшего образования в заочной форме получения образования в учебном году организуются лабораторно-экзаменационные сессии, а также могут организовываться установочные сессии.

В период лабораторно-экзаменационной сессии проводятся учебные занятия по учебным дисциплинам, модулям, общеобразовательным дисциплинам, изучаемым в текущем семестре, установочные занятия, текущая аттестация, промежуточная аттестация студентов в форме защиты курсовых проектов (курсовых работ), зачетов (дифференцированных зачетов) по учебным дисциплинам, модулям, практикам, экзаменов по учебным дисциплинам, модулям, дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам.

Установочные занятия проводятся, как правило, во время лабораторно-экзаменационной сессии текущего семестра с целью ознакомления с содержанием учебных дисциплин, модулей, изучаемых в следующем семестре, выдачи заданий, теоретических вопросов, списка литературы, методических рекомендаций для самостоятельного освоения содержания учебных дисциплин, модулей, изучаемых в следующем семестре.

Установочные сессии организуются в начале учебного года первого курса для проведения учебных занятий по учебным дисциплинам, модулям, изучаемым в первом семестре.

3.7. Вызов студента для участия в лабораторно-экзаменационной, установочной сессии направляется факультетом (ВШАБ) не позднее чем за две недели до начала лабораторно-экзаменационной, установочной сессии.

3.8. При прохождении промежуточной аттестации по учебной дисциплине, модулю, по общеобразовательной дисциплине, по практике студент предоставляет экзаменатору (экзаменационной комиссии) зачетную книжку.

3.9. Для проведения промежуточной аттестации могут использоваться технические средства.

3.10. Присутствие на зачетах (дифференцированных зачетах) и экзаменах по учебным дисциплинам, модулям посторонних лиц без разрешения ректора, первого проректора, проректора по учебной работе или декана факультета, директора ВШАБ не допускается.

На дифференцированных зачетах по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменах по общеобразовательным дисциплинам могут присутствовать представители Высшей аттестационной комиссии и других государственных органов с согласия их руководителей.

3.11. Положительные отметки по результатам промежуточной аттестации вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость и зачетную книжку. Неудовлетворительные отметки вносятся в зачетно-экзаменационную ведомость.

Регистрация, выдача, оформление зачетно-экзаменационной ведомости определены в «Порядке регистрации, учета выдачи и возврата, оформления зачетно-экзаменационных ведомостей промежуточной аттестации», утвержденном ректором академии.

3.12. Если промежуточная аттестация по учебной дисциплине, модулю предусматривает зачет и экзамен, защиту курсового проекта (курсовой работы) и экзамен, студент допускается к сдаче экзамена по данной учебной дисциплине, модулю только при наличии отметки «зачтено» или отметки не ниже четырех баллов.

Студент допускается к сдаче зачета (дифференцированного зачета), экзамена по учебной дисциплине, модулю при условии отработки пропущенных занятий (за исключением лекций, пропущенных по уважительной причине) успешного прохождения текущей аттестации по учебной дисциплине, модулю, предусмотренной в текущем семестре учебно-программной документацией.

Студент допускается к сдаче дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине при условии выполнения ими требований, предъявляемых программой-минимум дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, программой-минимум кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине, рефератов или иных заданий, если их выполнение предусмотрено учебно-программной документацией.

Недопуск студента к зачету (дифференцированному зачету), экзамену по учебной дисциплине, модулю, дифференцированному зачету по общеобразовательной дисциплине, кандидатскому экзамену по общеобразовательной дисциплине осуществляется решением соответствующей кафедры и отмечается лицом из числа профессорско-преподавательского состава в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не допущен кафедрой» во время заполнения зачетно-экзаменационной ведомости.

В случае недопуска студента к зачету (дифференцированному зачету), экзамену по учебной дисциплине, модулю, дифференцированному зачету по общеобразовательной дисциплине, кандидатскому экзамену по общеобразовательной дисциплине по решению кафедры по уважительной причине (в том числе болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия), подтвержденной документально, декан факультета (заместитель декана по учебной работе) директор ВШАБ слова «не допущен кафедрой» дополняет словами «по ув. причине».

В случае недопуска обучающегося к зачету (дифференцированному зачету), экзамену по учебной дисциплине, модулю, дифференцированному зачету по общеобразовательной дисциплине, кандидатскому экзамену по общеобразовательной дисциплине по решению кафедры без уважительной причины декан факультета (заместитель декана по учебной работе) директор ВШАБ выставляет в зачетно-экзаменационной ведомости отметку «не

зачтено» или отметку 1 (один) балл, а студент считается имеющим академическую задолженность по учебной дисциплине, модулю или общеобразовательной дисциплине.

При проведении промежуточной аттестации в форме экзамена, зачета (дифференцированного зачета) по учебной дисциплине, модулю учитываются результаты текущей аттестации.

3.13. Неявка студента в установленный срок проведения промежуточной аттестации по учебной дисциплине, модулю, общеобразовательной дисциплине, курсовому проекту (курсовой работе), практике отмечается лицом из числа профессорско-преподавательского состава в зачетно-экзаменационной ведомости словами «не явился».

В случае неявки студента по уважительной причине (в том числе болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия), подтвержденной документально, декан факультета (заместитель декана по учебной работе) директор ВШАБ слова «не явился» дополняет словами «по ув. причине».

В случае неявки студента без уважительной причины декан факультета (заместитель декана по учебной работе) директор ВШАБ выставляет отметку «не зачтено» или отметку 1 (один) балл, а студент считается имеющим академическую задолженность по учебной дисциплине, модулю, общеобразовательной дисциплине, курсовому проекту (курсовой работе), практике.

3.14. Защита курсового проекта (курсовой работы) как форма промежуточной аттестации студентов с дифференциацией отметкой в баллах устанавливает способность студента самостоятельно решать учебную, исследовательскую или конструкторско-технологическую задачу в соответствии с установленными к курсовому проекту (курсовой работе) требованиями.

Порядок организации курсового проектирования (выполнения курсового проекта (курсовой работы) и защиты курсовых проектов (курсовых работ) определяется кафедрой в соответствии с настоящими Правилами и внутренними локальными актами.

3.15. Перечень тем курсовых проектов (курсовых работ) ежегодно разрабатывается на кафедрах и утверждается заведующими кафедрами до начала семестра, в котором предусмотрено их выполнение в соответствии с учебным планом учреждения образования по специальности, экспериментальным учебным планом учреждения образования по специальности (далее – учебный план).

Количество утвержденных тем должно быть достаточным для выдачи в учебной группе каждому студенту индивидуального задания.

Студент вправе выбрать тему курсового проекта (курсовой работы) из числа утвержденных на кафедре или самостоятельно предложить тему курсового проекта (курсовой работы) с обоснованием ее целесообразности.

Для формирования у студентов при освоении содержания образовательных программ высшего образования умений и навыков работы в команде возможна выдача группового задания, предусматривающего работу

нескольких студентов над одним курсовым проектом (курсовой работой). В этом случае каждому из них должен быть установлен индивидуальный объем задания в соответствии с объемом и уровнем общих требований.

Задание по курсовому проекту (курсовой работе) должно быть выдано студенту:

в очной форме получения высшего образования – в первые две недели после начала семестра, в котором учебным планом предусмотрен курсовой проект (курсовая работа);

в заочной форме получения высшего образования – на лабораторно-экзаменационной сессии, предшествующей семестру, в котором учебным планом предусмотрен курсовой проект (курсовая работа).

3.16. Защита курсовых проектов (курсовых работ) производится перед комиссией по защите курсовых проектов (курсовых работ), которая формируется заведующим кафедрой в составе не менее двух человек с участием руководителя курсового проекта (курсовой работы). Председателя комиссии назначает заведующий кафедрой.

Защита курсовых проектов (курсовых работ), выполненных по групповому заданию, производится в один день.

Комиссия по защите курсовых проектов (курсовых работ) принимает решение большинством голосов. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.17. Зачет как форма промежуточной аттестации без дифференциации отметкой в баллах используется для установления соответствия результатов учебной деятельности студентов по освоению учебной дисциплины, модуля требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации.

Дифференцированный зачет как форма промежуточной аттестации с дифференциацией отметкой в баллах используется для установления соответствия результатов учебной деятельности студентов по освоению учебной дисциплины, модуля, прохождению практики требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации.

Перечень учебных дисциплин, модулей, в качестве формы промежуточной аттестации, по которым используется дифференцированный зачет, определяется учебным планом.

Студенты, имеющие спортивный разряд кандидата в мастера спорта, спортивное звание «Мастер спорта Республики Беларусь», спортивное звание «Мастер спорта Республики Беларусь международного класса», почетное звание «Заслуженный мастер спорта Республики Беларусь», включая выступающих в видах спорта, развиваемых паралимпийским, дефлимпийским и специальным олимпийским движением Беларуси, могут быть освобождены от сдачи зачета по учебной дисциплине «Физическая культура» и аттестованы с выставлением отметки «зачтено» при условии посещения ими не менее 70 % учебных занятий по учебной дисциплине.

3.18. Вопросы и задания для проведения зачетов (дифференцированных зачетов) составляются лицом из числа профессорско-преподавательского

состава, которое будет осуществлять прием зачета (дифференцированного зачета) в соответствии с настоящими Правилами, и утверждаются на заседании кафедры. При проведении зачетов (дифференцированных зачетов) в форме тестирования составляется и утверждается перечень тестовых вопросов без вариантов ответов.

Форма проведения зачета (дифференцированного зачета) по учебной дисциплине, модулю (устная, письменная, смешанная, тестирование, иная форма) устанавливается решением соответствующей кафедры одновременно при утверждении вопросов, заданий, тестов.

3.19. Зачеты (дифференцированные зачеты) по учебной дисциплине, модулю принимаются:

лицами из числа профессорско-преподавательского состава, которые проводили учебные занятия в форме лекций, если по данной учебной дисциплине, модулю учебным планом в текущем семестре не предусмотрен экзамен. В случаях, когда лицо из числа профессорско-преподавательского состава, осуществлявшее проведение учебных занятий в форме лекций по учебной дисциплине, модулю, не может принимать зачет (дифференцированный зачет), заведующий кафедрой назначает другое лицо из числа профессорско-преподавательского состава кафедры для приема зачета (дифференцированного зачета) или принимает его сам;

лицами из числа профессорско-преподавательского состава, которые проводили практические или семинарские занятия, если по данной учебной дисциплине, модулю в текущем семестре не предусмотрены учебные занятия в форме лекций;

лицами из числа профессорско-преподавательского состава, которые проводили лабораторные, практические или семинарские занятия, если по данной учебной дисциплине, модулю в текущем семестре предусмотрены зачет (дифференцированный зачет) и экзамен.

3.20. Экзамен как форма промежуточной аттестации с дифференциацией отметкой в баллах используется для детального установления соответствия результатов учебной деятельности студента по освоению учебной дисциплины, модуля требованиям образовательных стандартов, учебно-программной документации.

Перечень теоретических вопросов, тестовых вопросов без вариантов ответов и практических заданий, задач, заданий для письменных работ, программы выступлений и иные материалы, необходимые для проведения экзамена, разрабатываются лицами из числа профессорско-преподавательского состава в соответствии с учебными программами учреждений образования по учебным дисциплинам, модулям (далее, если не установлено иное, – учебные программы), обсуждаются на заседании кафедры, утверждаются и доводятся до сведения студентов:

в очной форме получения высшего образования – не позднее чем за две недели до начала сессии;

в заочной форме получения высшего образования – на лабораторно-экзаменационной (установочной) сессии, предшествующей семестру,

в котором учебным планом предусмотрен экзамен.

Экзамен проводится в устной, письменной или смешанной форме, в форме тестирования, форме экзаменационного просмотра, с использованием симуляционных технологий или иной форме. Форма проведения экзамена определяется решением соответствующей кафедры одновременно с утверждением теоретических вопросов, тестовых вопросов без вариантов ответов и практических заданий, задач, заданий для письменных работ, программы выступлений и иных материалов, необходимых для проведения экзамена и доводится до сведения студентов не позднее чем за две недели до начала сессии.

Экзамен в устной, письменной или смешанной форме проводится по билетам. Количество экзаменационных билетов должно превышать число обучающихся в учебной группе.

Экзаменационные билеты для проведения экзамена ежегодно составляются и подписываются лицом из числа профессорско-преподавательского состава, осуществлявшим чтение лекций по данной учебной дисциплине, модулю, с указанием даты и номера протокола заседания кафедры, на котором утверждался перечень вопросов. Ознакомление обучающихся с экзаменационными билетами до экзамена не допускается.

Экзамен в форме тестирования, экзаменационного просмотра, с использованием симуляционных технологий проводится без билетов.

3.21. Расписание промежуточной аттестации составляется в соответствии с учебным планом, утверждается первым проректором или проректором по учебной работе и доводится до сведения профессорско-преподавательского состава и студентов не позднее чем за две недели до начала экзаменационной сессии, лабораторно-экзаменационной сессии.

Расписание промежуточной аттестации для студентов в очной форме получения высшего образования составляется из расчета, чтобы на подготовку к экзамену по каждой учебной дисциплине, модулю было отведено не менее трех календарных дней (за исключением экзаменов, проводимых в форме экзаменационного просмотра).

Студенты заочной формы получения высшего образования готовятся к сдаче экзаменов и зачетов в межсессионный период. Расписание учебных занятий для студентов в заочной форме получения высшего образования составляется из расчета возможного совмещения в один день учебных занятий и одного из видов промежуточной аттестации. В случае отсутствия учебных занятий допускается проведение в этот день не более одного экзамена и одного зачета или не более двух зачетов.

Во время лабораторно-экзаменационной сессии перед прохождением промежуточной аттестации студентам предоставляется время на систематизацию (повторение) изученного материала из расчета:

от трех до четырех академических часов перед сдачей экзамена по учебной дисциплине, модулю;

от одного до двух академических часов перед сдачей зачета

(дифференцированного зачета) по учебной дисциплине, модулю, защитой курсового проекта (курсовой работы).

3.22. Экзамены принимаются лицами из числа профессорско-преподавательского состава, которые проводили учебные занятия в форме лекций по соответствующим учебным дисциплинам, модулям. В случае, когда лицо из числа профессорско-преподавательского состава, осуществлявшее проведение учебных занятий в форме лекций по учебной дисциплине, модулю, не может принимать экзамен, заведующий кафедрой назначает в качестве экзаменатора другое лицо из числа профессорско-преподавательского состава кафедры или принимает экзамен сам.

В случае, если лекции по отдельным разделам учебной дисциплины, по которой предусмотрен экзамен, проводились в одном семестре различными лицами из числа профессорско-преподавательского состава, экзамен проводится при участии всех лиц, читавших лекции по этой учебной дисциплине.

В случае, если учебные занятия по отдельным разделам модуля, по которому предусмотрен экзамен, проводились в одном семестре несколькими лицами из числа профессорско-преподавательского состава, проведение экзамена и выставление отметки по данному модулю осуществляется лицами, из числа лиц профессорско-преподавательского состава, проводивших учебные занятия.

Прием экзамена по учебной дисциплине, модулю, который включает просмотр, прослушивание учебных работ осуществляется комиссией, состоящей из 2 или 3 лиц из числа профессорско-преподавательского состава, определяемой заведующим соответствующей кафедры.

3.23. Для подготовки ответа на экзамене студенту отводится не менее 20 минут. По желанию студента время для подготовки ответа может быть сокращено. Во время экзаменов студенты имеют право пользоваться учебной программой, а также информационно-аналитическими, справочными материалами, нормативными правовыми актами, в том числе техническими нормативными правовыми актами, перечень которых устанавливается соответствующей кафедрой.

Лицо из числа профессорско-преподавательского состава, принимающее экзамен, имеет право задавать студенту дополнительные вопросы (практические задачи) в соответствии с учебной программой.

3.24. Дифференцированные зачеты по общеобразовательным дисциплинам и кандидатские экзамены по общеобразовательным дисциплинам сдаются по общеобразовательным дисциплинам, перечень которых установлен приложением к постановлению Высшей аттестационной комиссии Республики Беларусь от 29 февраля 2012 г. № 1 «Об установлении перечня общеобразовательных дисциплин, по которым сдаются кандидатские экзамены и дифференцированный зачет».

Дифференцированные зачеты по общеобразовательным дисциплинам, кандидатские экзамены по общеобразовательным дисциплинам проводятся в соответствии с учебным планом.

Первый проректор, проректор по учебной работе утверждает расписание дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам не позднее чем за три недели до начала экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии.

Ректор академии:

не позднее чем за две недели до начала экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии утверждает своим приказом состав комиссий для приема дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам;

не позднее чем за неделю до начала экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии утверждает своим приказом список студентов, которые в соответствии с настоящими Правилами допущены к сдаче дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине. Список составляется по каждой из общеобразовательных дисциплин.

3.25. Для проведения дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам приказом по академии создаются комиссии по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам. Численность комиссии составляет от 3 до 5 человек. Председателем данной комиссии назначается доктор или кандидат наук, имеющий ученое звание и являющийся специалистом по профилю принимаемого дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине или ректором академии (проректором по научной работе).

В состав комиссии по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам включаются высококвалифицированные специалисты по профилю принимаемого дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине из числа профессорско-преподавательского состава и научных работников, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук.

Комиссия по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам правомочна принимать дифференцированный зачет по общеобразовательной дисциплине, кандидатский экзамен по общеобразовательной дисциплине, если в ее работе участвуют не менее двух специалистов по профилю принимаемого дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине, в том числе один доктор или кандидат наук.

В состав комиссий по приему дифференцированного зачета по основам информационных технологий и кандидатского экзамена по иностранному языку могут включаться лица из числа профессорско-преподавательского состава соответствующих кафедр, которые не имеют ученой степени доктора или кандидата наук, владеющие соответствующим иностранным языком либо информационными технологиями и являющиеся специалистами по профилю принимаемого дифференцированного зачета, кандидатского экзамена по соответствующей общеобразовательной дисциплине.

3.26. Для сдачи обучающимися дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине формируются группы численностью не более 12 человек.

3.27. Форма проведения дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам (устная, письменная, тестирование или иная форма) определяется соответствующей кафедрой.

На подготовку ответа на дифференцированном зачете по общеобразовательной дисциплине, кандидатском экзамене по общеобразовательной дисциплине студенту отводится не менее 30 минут. По желанию студента время для подготовки ответа может быть сокращено. Для подготовки ответа используются листы устного ответа со штампом академии, которые находятся после сдачи дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам на протяжении одного года в академии.

Члены комиссии по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам могут задавать экзаменуемым дополнительные вопросы в объеме программы-минимум дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, программы-минимум кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам, по материалам реферата или иных заданий, если их подготовка предусмотрена учебно-программной документацией.

При сдаче дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине на каждого студента заполняется протокол заседания комиссии по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам по форме согласно приложению 2 по каждому дифференцированному зачету по общеобразовательной дисциплине, кандидатскому экзамену по общеобразовательной дисциплине. Протокол заседания комиссии по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам подписывается членами комиссии по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам,

кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам, присутствовавшими на дифференцированном зачете по общеобразовательной дисциплине, кандидатском экзамене по общеобразовательной дисциплине, и утверждается ректором академии (проректором по науке).

3.28. При положительном результате сдачи дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам выдается удостоверение о сдаче дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам по форме согласно приложению 3.

По результатам сдачи каждого дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине возможна выдача отдельных удостоверений о сдаче дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам.

3.29. Результат промежуточной аттестации, выразившийся в получении неудовлетворительной отметки, или неявка для прохождения аттестации в установленный срок без уважительной причины является академической задолженностью.

3.30. Студентам, которые на момент завершения экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии имеют академическую задолженность не более чем по двум учебным дисциплинам, модулям, практике, курсовым проектам (курсовым работам), декан факультета (заместитель декана по учебной работе), директор ВШАБ устанавливает сроки ликвидации академической задолженности, но не позднее:

первых тридцати календарных дней следующего семестра – для очной (дневной) формы получения образования (за исключением зачетов по учебным дисциплинам модуля «Дополнительные виды обучения», которые должны быть сданы не позднее первых тридцати календарных дней следующего учебного года);

до начала следующей лабораторно-экзаменационной сессии – для заочной формы получения образования.

В исключительных случаях (в том числе болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия), подтвержденных документально, первым проректором, проректором по учебной работе может быть продлен срок ликвидации академической задолженности.

Расписание ликвидации академической задолженности должно быть утверждено деканом факультета (заместителем декана по учебной работе), директором ВШАБ. Студенты должны быть ознакомлены с установленными для них сроками ликвидации академической задолженности.

Академическая задолженность по промежуточной аттестации за последний семестр должна быть ликвидирована до начала итоговой аттестации.

3.31. Пересдача неудовлетворительной отметки, полученной при сдаче

зачета (дифференцированного зачета), экзамена по учебной дисциплине, модулю, защите курсового проекта (курсовой работы), а также пересдача зачета (дифференцированного зачета), экзамена по учебной дисциплине, модулю, защита курсового проекта (курсовой работы) после неявки студента в установленные сроки без уважительной причины допускаются не более двух раз.

Вторая пересдача принимается комиссией для проведения аттестации повторно в количестве не менее трех человек, формируемой распоряжением декана факультета (заместителя декана по учебной работе), директора ВШАБ. Студент должен быть ознакомлен со сроком работы данной комиссии. В состав комиссии для проведения аттестации повторно включается лицо из числа профессорско-преподавательского состава, выставившее на зачете (дифференцированном зачете), экзамене по учебной дисциплине, модулю, защите курсового проекта (курсовой работы) неудовлетворительную отметку. Отметка, выставленная комиссией для проведения аттестации повторно, является окончательной.

В случае получения неудовлетворительной отметки или неявки студента без уважительной причины при второй пересдаче зачета (дифференцированного зачета), экзамена по учебной дисциплине, модулю, повторной защите курсового проекта (курсовой работы) студент считается не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки.

Пересдача студентами экзамена с неудовлетворительной отметкой в период экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии не допускается. В отдельных случаях при наличии уважительных причин, подтвержденных документально, декан факультета (заместитель декана по учебной работе), директор ВШАБ может разрешить студенту пересдачу одного экзамена, по которому получена неудовлетворительная отметка, в период экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии.

Период экзаменационной (лабораторно-экзаменационной) сессии определяется графиком образовательного процесса.

3.32. Решением ректора академии студенту, осваивающему содержание образовательной программы магистратуры или непрерывной образовательной программы высшего образования, имеющему академическую задолженность по общеобразовательной дисциплине, может быть предоставлена возможность одной пересдачи дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине в установленные сроки, с которыми должен быть ознакомлен студент.

Повторно дифференцированный зачет по общеобразовательной дисциплине, кандидатский экзамен по общеобразовательной дисциплине принимает комиссия по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам.

В случае получения неудовлетворительной отметки или неявки студента без уважительной причины при пересдаче дифференцированного зачета

по общеобразовательной дисциплине, кандидатского экзамена по общеобразовательной дисциплине студент считается не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки.

3.33. Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана за курс обучения, распоряжением декана (заместителя декана по учебной работе), директора ВШАБ переводятся на следующий курс.

3.34. Студентам, не допущенным кафедрой и (или) не проходившим промежуточную аттестацию в установленный срок по уважительной причине (в том числе болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия), подтвержденной документально, деканом факультета (заместителем декана по учебной работе), директором ВШАБ устанавливается индивидуальный срок прохождения промежуточной аттестации.

3.35. Студентам при освоении содержания образовательной программы магистратуры, непрерывной образовательной программы высшего образования, не сдававшим дифференцированный зачет по общеобразовательной дисциплине, кандидатский экзамен по общеобразовательной дисциплине в установленный срок по уважительной причине (в том числе болезнь, семейные обстоятельства, стихийные бедствия), подтвержденной документально, ректор академии определяет их сдачу, как правило, в сроки, запланированные для сдачи дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам.

3.36. Студенты, которым установлен индивидуальный срок прохождения промежуточной аттестации или имеющие академическую задолженность не более чем по двум учебным дисциплинам, модулям, по практике, переводятся на следующий курс условно.

3.37. С целью повышения положительной отметки по учебной дисциплине, модулю, полученной по итогам промежуточной аттестации, студент может быть повторно аттестован в течение всего срока получения высшего образования, но не более трех отметок, предусмотренных промежуточной аттестацией по учебным дисциплинам, модулям учебного плана.

Сроки проведения промежуточной аттестации с целью повышения положительной отметки определяются деканом факультета (заместителем декана по учебной работе), директором ВШАБ.

3.38. При проведении промежуточной аттестации студента, продолжающего получение высшего образования в порядке перевода, восстановления либо после выхода из отпуска, либо при повторном поступлении, а также получающего второе и последующее высшее образование, декан факультета (заместитель декана по учебной работе), директор ВШАБ засчитывает результаты промежуточной аттестации, полученные обучающимся ранее, при условии соответствия требованиям учебных программ по учебным дисциплинам, модулям, изученным ранее и изучаемым после перевода, восстановления либо после выхода из отпуска, либо после повторного поступления, а также при получении второго и последующего высшего образования, что освобождает студента

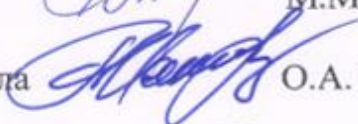
от повторения учебных занятий и заданий по данной учебной дисциплине, модулю и при этом не влечет изменений договорных отношений между академией и обучающимся.

Проректор по учебной работе



М.М. Волков

Начальник учебно-методического отдела



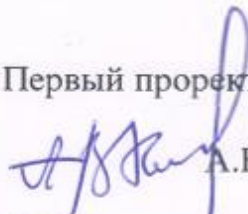
О.А. Поддубный

Заведующий сектором менеджмента качества



В.В. Мангутова

Первый проректор



А.В. Колмыков

19. 04.2024

Ведущий юрисконсульт



Н.В. Гочечилова

22. 04.2024

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1

Критерии оценки результатов учебной деятельности студентов в академии по десятибалльной шкале

№ п/п	Отметка	Критерии
1	2	3
1	10 (десять) баллов, зачтено	систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю, а также по основным вопросам, выходящим за ее пределы; точное использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), грамотное, логически правильное изложение ответов на вопросы, умение делать обоснованные выводы и обобщения; безупречное владение инструментарием учебной дисциплины, модуля, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; выраженная способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации; полное и глубокое усвоение основной и дополнительной литературы по изучаемой учебной дисциплине, модулю; умение свободно ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой учебной дисциплине и давать им аналитическую оценку, использовать научные достижения других дисциплин; творческая самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, активное творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
2	9 (девять) баллов, зачтено	систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; точное использование научной терминологии, (в том числе на иностранном языке), грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы; владение инструментарием учебной дисциплины, модуля, умение его эффективно использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; способность самостоятельно и творчески решать сложные проблемы в нестандартной ситуации в рамках учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; полное усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю; умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой учебной дисциплине, модулю и давать им аналитическую оценку; систематическая, активная самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, творческое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий

1	2	3
3	8 (восемь) баллов, зачтено	систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы и обобщения; владение инструментарием учебной дисциплины, модуля (методами комплексного анализа, техникой информационных технологий), умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; способность самостоятельно решать сложные проблемы в рамках учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю; умение ориентироваться в теориях, концепциях и направлениях по изучаемой учебной дисциплине, модулю и давать им аналитическую оценку; активная самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, систематическое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
4	7 (семь) баллов, зачтено	систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; использование научной терминологии (в том числе на иностранном языке), грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обоснованные выводы и обобщения; владение инструментарием учебной дисциплины, модуля, умение его использовать в постановке и решении научных и профессиональных задач; свободное владение типовыми решениями в рамках учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; усвоение основной и дополнительной литературы, рекомендованной учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях, направлениях по изучаемой учебной дисциплине, модулю и давать их аналитическую оценку; самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
5	6 (шесть) баллов, зачтено	достаточно полные и систематизированные знания в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; использование необходимой научной терминологии, грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать обобщения и обоснованные выводы; владение инструментарием учебной дисциплины, модуля, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач; способность самостоятельно применять типовые решения в рамках, учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой дисциплине, модулю и давать им

1	2	3
		сравнительную оценку; активная самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, периодическое участие в групповых обсуждениях, высокий уровень культуры исполнения заданий
6	5 (пять) баллов, зачтено	достаточные знания в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; использование научной терминологии, грамотное, логически правильное изложение ответа на вопросы, умение делать выводы; владение инструментарием учебной дисциплины, модуля, умение его использовать в решении учебных и профессиональных задач; способность самостоятельно применять типовые решения в рамках учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю; умение ориентироваться в базовых теориях, концепциях и направлениях по изучаемой учебной дисциплине, модулю и давать им сравнительную оценку; самостоятельная работа на практических, лабораторных занятиях, фрагментарное участие в групповых обсуждениях, достаточный уровень культуры исполнения заданий
7	4 (четыре) балла, зачтено	достаточный объем знаний в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; усвоение основной литературы, рекомендованной учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю; использование научной терминологии, логическое изложение ответа на вопросы, умение делать выводы без существенных ошибок; владение инструментарием учебной дисциплины, модуля, умение его использовать в решении стандартных (типовых) задач; умение под руководством преподавателя решать стандартные (типовые) задачи; умение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях по изучаемой учебной дисциплине, модулю и давать им оценку; работа под руководством преподавателя на практических, лабораторных занятиях, допустимый уровень культуры исполнения заданий
8	3 (три) балла, не зачтено	недостаточно полный объем знаний в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; знание части основной литературы, рекомендованной учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю; использование научной терминологии, изложение ответа на вопросы с существенными, логическими ошибками; слабое владение инструментарием учебной дисциплины, модуля, некомпетентность в решении стандартных (типовых) задач; неумение ориентироваться в основных теориях, концепциях и направлениях изучаемой учебной дисциплины, модуля; пассивность на практических и лабораторных занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий
9	2 (два) балла, не зачтено	фрагментарные знания в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю; знания отдельных литературных источников, рекомендованных

1	2	3
		учебной программой УВО по учебной дисциплине, модулю; неумение использовать научную терминологию учебной дисциплины, модуля, наличие в ответе грубых, логических ошибок; пассивность на практических и лабораторных занятиях, низкий уровень культуры исполнения заданий
10	1 (один) балл, не зачтено	отсутствие знаний и компетенций в объеме учебной программы УВО по учебной дисциплине, модулю, отказ от ответа, неявка на аттестацию без уважительной причины

Приложение 2

Учреждение образования
«Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции
и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор академии

(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____
заседания комиссии по приему дифференцированных зачетов
по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов
по общеобразовательным дисциплинам

Состав комиссии утвержден приказом руководителя от _____ 20__ г. № _____

Дата заседания _____ 20__ г.

Прием дифференцированного зачета по общеобразовательной дисциплине, кандидатского
экзамена по общеобразовательной дисциплине _____
(наименование общеобразовательной дисциплины)

Слушали: _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) студента)

На дифференцированном зачете по общеобразовательной дисциплине, кандидатском
экзамене по общеобразовательной дисциплине были заданы вопросы:
основные: _____

дополнительные: _____

Допущен к дифференцированному зачету по общеобразовательной дисциплине,
кандидатскому экзамену по общеобразовательной дисциплине на основании _____

Постановили:
Считать, что _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) студента)
сдал(а) дифференцированный зачет по общеобразовательной дисциплине, кандидатский
экзамен по общеобразовательной дисциплине с отметкой _____

Председатель комиссии _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Члены комиссии: _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) (инициалы, фамилия)

Виза лица, составившего протокол.

Учреждение образования
«Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции
и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия»

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____
о сдаче дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам,
кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам

Выдано _____
(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) студента)

в том, что он(а) сдал(а) дифференцированные зачеты по общеобразовательным дисциплинам и кандидатские экзамены по общеобразовательным дисциплинам с отметками:

Наименование общеобразовательной дисциплины	Отметка и дата сдачи	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), ученая степень, ученое звание членов комиссии с указанием должности служащего

Настоящее удостоверение выдано на основании протоколов заседания комиссий по приему дифференцированных зачетов по общеобразовательным дисциплинам, кандидатских экзаменов по общеобразовательным дисциплинам, хранящихся в архиве учреждения образования «Белорусская государственная орденов Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия».

Ректор академии

(подпись)

(инициалы, фамилия)