

Учреждение образования  
«Белорусская государственная  
орденов Октябрьской Революции и  
Трудового Красного Знамени  
сельскохозяйственная академия»



ПОЛОЖЕНИЕ  
№ 807  
г. Горки

О филиале кафедры

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение учреждения образования «Белорусская государственная орденор Октябрьской Революции и Трудового Красного Знамени сельскохозяйственная академия» (далее – академия) разработано в соответствии с документированной процедурой системы менеджмента качества (СМК) и определяет порядок организации и функционирования филиалов кафедр академии в организации (предприятии, учреждении).

1.2. Филиал кафедры является важной формой сотрудничества высшей школы с различными отраслями народного хозяйства и создается в целях обеспечения практико-ориентированной подготовки специалистов на уровне высшего образования, улучшения ее качества, усиления практической направленности образовательного процесса, проведения совместных научных исследований и внедрения их результатов в производство.

1.3. Филиал кафедры создается по решению совета академии (факультета). Его деятельность осуществляется, как правило, по месту нахождения организации (предприятия, учреждения) и направлена на взаимодействие кафедр академии с организациями агропромышленного комплекса, отраслей экономики и социальной сферы и (или) их структурными подразделениями. Наличие на кафедре филиала и функции филиала кафедры отражаются в положении о соответствующей кафедре.

1.4. Организационно-правовой основой деятельности филиала кафедры является договор о совместной деятельности, заключаемый между академией и организациями агропромышленного комплекса, иных отраслей экономики и социальной сферы, по месту нахождения которых создается филиал кафедры. Организации, по месту нахождения которых осуществляют свою деятельность филиалы кафедр, могут являться одновременно базовыми организациями академии.

1.5. В своей деятельности филиал кафедры руководствуется Кодексом

Республики Беларусь об образовании; Положением об учреждении высшего образования, утвержденным Постановлением Министерства образования Республики Беларусь 01.08.2012 г. №93; Положением о практике студентов, курсантов, слушателей, утвержденным Постановлением Совета Министров Республики Беларусь 03.06.2010 №860; Уставом академии; Уставом (Положением) организации (предприятия, учреждения); решениями Совета академии (факультета) и другими документами.

## **2. Функции филиала**

2.1. Обеспечение взаимодействия с профессиональной средой, поддержание сложившихся связей с организациями отраслей экономики, социальной и иных сфер.

2.2. Проведение мониторинга требований к профессиональным компетенциям специалиста.

2.3. Обмен опытом практической и научной деятельности.

2.4. Координация учебной работы студентов академии при подготовке ими курсовых проектов (курсовых работ), дипломных проектов (дипломных работ), основанных на практическом опыте.

2.5. Закрепление на практике знаний, умений, навыков, полученных студентами академии в ходе образовательного процесса, вовлечение их в совместные исследования и научную деятельность.

2.6. Проведение учебных занятий, организация практики студентов академии в порядке, установленном законодательством.

2.7. Проведение совместных семинаров, конференций, круглых столов с привлечением студентов, педагогических и научных работников академии, работников организаций по месту нахождения филиала кафедры.

2.8. Подготовка публикаций научного и практического характера по результатам совместной научно-исследовательской работы.

2.9. Совершенствование профессионального мастерства профессорско-преподавательского состава.

2.10. Проведение стажировок педагогических работников кафедры в организации (предприятии, учреждении).

2.11. Организация идеологической и воспитательной работы.

2.12. Профориентационная работа среди молодежи организации (предприятия, учреждения) и отбор кандидатур на обучение в академии.

## **3. Основные задачи**

3.1. Организация и проведение на базе филиала учебных занятий по профилирующим и специальным дисциплинам, учебных и производственных практик, научно-исследовательской работы студентов, курсового и дипломного проектирования.

3.2. Участие представителей организации (предприятия, учреждения) в разработке вопросов, определяющих содержание и методическое обеспечение образовательного процесса.

3.3. Проведение научно-исследовательских работ, связанных с решением

производственных задач, стоящих перед организацией (предприятием, учреждением).

3.4. Пропаганда научных знаний в организации (предприятии, учреждении).

3.5. Повышение уровня производственной подготовки преподавателей кафедры.

3.6. Проведение профориентационной работы среди молодежи организации (предприятии, учреждении).

#### **4. Организация деятельности**

4.1. Филиал кафедры создается приказом ректора академии на основании решения Совета академии (факультета) по согласованию с организацией (предприятием, учреждением) и заключенного двустороннего договора о совместной деятельности между академией и организацией (предприятием, учреждением) на срок, установленный в договоре.

4.2. Филиал кафедр ведет свою работу на основании положения о филиале, разработанного кафедрой, утвержденного ректором и согласованного с руководителем организации (предприятия, учреждения).

4.3. Штаты филиала формируются кафедрой в соответствии с учебной нагрузкой и объемом выполняемых работ.

4.4. Оперативное руководство работой филиала кафедры осуществляют лица, назначенные ответственными от кафедры и организации (предприятия, учреждения).

4.5. Общее руководство филиалом и периодический контроль его деятельности осуществляет заведующий кафедрой.

4.6. Филиал кафедры ведет свою работу в соответствии с образовательными стандартами, учебными планами, программами и в соответствии с годовым планом работы, который разрабатывается заведующим кафедрой и ответственными за работу филиала от кафедры и организации (предприятию, учреждению).

4.7. Материально-техническая база филиала кафедры, необходимая для обеспечения учебного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется организацией совместно с академией.

#### **5. Права и обязанности**

5.1. Ответственный за работу филиала:

участвует вместе с заведующим кафедрой в подготовке плана работы филиала и согласовании его с руководством предприятия;

организует работу филиала на производстве;

выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую, научную и воспитательную работу в филиале;

отчитывается за проделанную работу на заседании кафедры.

5.2. Педагогический работник:

выполняет индивидуальную плановую учебно-методическую и воспитательную работу в филиале;

по согласованию с кафедрой выполняет плановую научную работу и осуществляет внедрение результатов НИР в производство.

### 5.3. Научный сотрудник:

выполняет плановую научную работу в филиале;

участвует в работе по внедрению результатов НИР в производство.

5.4. Права и обязанности руководителей и специалистов филиала регламентируются Уставом организации (предприятия, учреждения), правилами внутреннего трудового распорядка и нормативными актами Республики Беларусь, должностными инструкциями.

## 6. Документы, регламентирующие деятельность филиала

6.1. Приказ ректора об организации филиала.

6.2. Положение о филиале кафедры.

6.3. Договор о совместной деятельности между академией и организацией (предприятием, учреждением) (Приложение А).

6.4. План работы на учебный год (приложение Б), утвержденный деканом факультета до 1 сентября текущего года (разрабатывается заведующим кафедрой и руководителем филиала и состоит из разделов: учебно-методическая, научно-исследовательская, социально-воспитательная работа).

6.5. Годовой отчет о работе филиала (приложение В), который составляется руководителем филиала от кафедры и включается в годовой отчет о работе кафедры.

## 7. Взаимоотношения. Связи

В процессе решения задач, поставленных перед филиалом кафедры, он взаимодействует:

7.1. С деканатом факультета, к которому относится кафедра по общим организационным вопросам деятельности филиалов, а также по вопросам воспитательной и профориентационной работы с молодежью, организации учебных и производственных практик, выполнения курсовых и дипломных работ (проектов).

7.2. С отделом НИРС по вопросам проведения на базе филиала научных исследований студентами посредством выполнения научных работ.

7.3. С научно-исследовательской частью при выполнении сотрудниками кафедры хозяйственных тематик, направленных на решение производственных задач, стоящих перед организацией (предприятием, организацией) и внедрении полученных результатов в производство.

7.4. С кафедрой безопасности жизнедеятельности по обеспечению безопасных условий труда и соблюдению техники безопасности при осуществлении деятельности филиала.

## 8. Ответственность

8.1. Руководители филиала, заведующие кафедрами, педагогические работники, работники организации (предприятия, учреждения), входящие в состав сотрудников филиала, несут ответственность за:

качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на филиал кафедры задач и функций, выполнение плана работы филиала на учебный год по всем направлениям деятельности;

создание условий эффективной работы филиала;

неисполнение (ненадлежащее исполнение) своих обязанностей, предусмотренных настоящим Положением, в пределах, определенных действующим трудовым законодательством;

совершенные в процессе осуществления своей деятельности правонарушения – в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством;

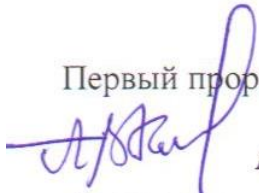
причинение материального ущерба – в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством.

Руководитель практики



А.Н.Куриленко

Первый проректор



А.В.Колмыков

03.09.2024

Начальник отдела  
учебно-методического



О.А.Поддубный

02.09.2024

Ведущий  
юрисконсульт



Н.В.Гоччилова

02.09.2024

Зав. сектором  
менеджмента качества



В.В.Мангутова

02.09.2024

## **ДОГОВОР о совместной деятельности**

Учреждение высшего образования «Белорусская государственная сельскохозяйственная академия», именуемое в дальнейшем «Академия», в лице ректора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
именуемое в дальнейшем «Организация», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании Устава, а вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

В соответствии с Положением о филиале кафедры УО БГСХА Стороны договорились создать филиал кафедры на базе организации \_\_\_\_\_

Цель создания филиала кафедры – улучшение подготовки квалифицированных специалистов, усиление практической направленности учебного процесса, а также проведение совместных научных исследований и внедрение их результатов в производство.

Филиал кафедры на производстве является учебно-научным подразделением кафедры. Работа филиала проводится на базе организации, штат филиала формируется из числа сотрудников кафедры и организации.

Материально-техническая база филиала кафедры, необходимая для обеспечения учебного процесса и выполнения научно-исследовательских работ, создается и совершенствуется организацией совместно с академией.

### **2. ОБЯЗАННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ**

- 2.1. Создать необходимые условия для работы филиала кафедры:
- выделить и оборудовать учебное помещение для проведения учебных занятий без взимания арендной платы;
  - предоставить оборудование, инструменты, другие средства технического обучения для проведения учебных занятий и научных исследований;
  - обеспечить безопасные условия труда студентов и преподавателей;
  - оказывать практическую помощь в оснащении кафедры наглядными

пособиями в виде образцов выпускаемой продукции, препаратов и т.п.;

предоставить возможность работы студентов и преподавателей с технической, экономической и другой документацией;

предоставить возможность совместной научно-исследовательской работы и внедрения ее результатов в производство;

заключать договоры на проведение практики студентов.

2.2. Для проведения учебно-методической и научной деятельности обеспечить филиал квалифицированными сотрудниками организации.

2.3. Участвовать в согласовании тематики курсовых, дипломных работ (проектов) студентов и научных исследований кафедры с учетом потребностей и возможностей организации.

2.4. Организовывать мероприятия по плану воспитательной работы.

2.5. Создавать условия для стажировки преподавателей кафедры.

2.6. Иные условия \_\_\_\_\_

### **3. ОБЯЗАННОСТИ АКАДЕМИИ**

3.1. Выделять в рамках работы филиала учебную нагрузку в объеме часов из общего объема часов кафедры.

3.2. Обеспечивать филиал высококвалифицированными сотрудниками.

3.3. Обеспечивать квалифицированное руководство работой филиала, в том числе:

разрабатывать планы работы филиала на учебный год;

составлять учебные графики проведения лабораторных и практических занятий, учебных и производственных практик, чтения лекций, проведения семинаров, стажировок преподавателей кафедры в организации;

составить штатное расписание и перечень учебной нагрузки сотрудников филиала;

координировать выполнение научно-исследовательской работы;

заслушивать годовые отчеты о работе филиала.

3.4. Согласовывать тематику курсовых, дипломных работ (проектов) и научных исследований с учетом потребностей и возможностей организации.

3.5. Вести целевую подготовку специалистов по заявкам предприятий на договорной основе. Оказывать содействие в повышении квалификации сотрудников организации, с заключением дополнительных договоров.

3.6. Обеспечивать научное руководство соискателей из числа сотрудников организации.

#### 4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

4.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон, участвующих в его заключении. Изменения и дополнения в договор совершаются в письменной форме в виде приложений к договору.

При нарушении одной из сторон принятых по договору обязательств другая сторона имеет право расторгнуть договор, известив другую сторону письменно за 10 дней.

4.2. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются путем переговоров, в случае недостижения согласия – в порядке, предусмотренном действующим законодательством Республики Беларусь.

4.3. Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную силу: один хранится в Академии, другой – в Организации.

#### 5. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН, РЕКВИЗИТЫ

##### АКАДЕМИЯ

213407 Могилевская обл.,  
г. Горки, ул. Мичурина, 5  
УО «Белорусская государственная  
сельскохозяйственная академия»

##### ОРГАНИЗАЦИЯ

---

---

---

---

##### РЕКТОР АКАДЕМИИ

##### РУКОВОДИТЕЛЬ ОРГАНИЗАЦИИ

---

(подпись)

М. П.

---

(подпись)

М. П.

Контактный телефон \_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан \_\_\_\_\_  
факультета

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**План работы\***

филиала кафедры \_\_\_\_\_  
(название кафедры)

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации (предприятия, учреждения))

на 20\_\_ – 20\_\_ учебный год

| №<br>п/п                                | Показатели                                                                                                                                               | Сроки<br>прове-<br>дения | Коли-<br>чество,<br>шт.<br>(чел.,<br>раз) | Фамилия И.О.,<br>должность<br>ответственного<br>исполнителя | Примечание |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|------------|
| <b>1. Учебная и методическая работа</b> |                                                                                                                                                          |                          |                                           |                                                             |            |
| 1                                       | Занятия, проведенные на базе филиала                                                                                                                     |                          |                                           |                                                             |            |
| 2                                       | Учебные практики, проведенные в филиале                                                                                                                  |                          |                                           |                                                             |            |
| 3                                       | Количество студентов, прошедших производственную практику в филиале                                                                                      |                          |                                           |                                                             |            |
| 4                                       | Курсовые и дипломные работы (проекты), подготовленные на базе филиала                                                                                    |                          |                                           |                                                             |            |
| 5                                       | Количество привлеченных ведущих специалистов организации (предприятия, учреждения) для чтения лекций студентам старших курсов по специальным дисциплинам |                          |                                           |                                                             |            |
| 6                                       | Стажировки преподавателей кафедры в организации (предприятии, учреждении)                                                                                |                          |                                           |                                                             |            |
| 7                                       | Совместная подготовка рабочих программ по дисциплинам                                                                                                    |                          |                                           |                                                             |            |
| 8                                       | Разработка методических указаний к занятиям, проводимым в производственных условиях                                                                      |                          |                                           |                                                             |            |
| 9                                       | Оказание сотрудниками филиала организационной и методической помощи студентам                                                                            |                          |                                           |                                                             |            |
| 10                                      | Участие сотрудников филиала в учебно-методических конференциях академии                                                                                  |                          |                                           |                                                             |            |

|                                    |                                                                                                         |  |  |  |  |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
| 11                                 | Другие мероприятия                                                                                      |  |  |  |  |
| 2. Научно-исследовательская работа |                                                                                                         |  |  |  |  |
| 1                                  | Проведение научных исследований, в том числе с привлечением студентов                                   |  |  |  |  |
| 2                                  | Внедрение результатов научных разработок<br>- кафедры;<br>- студентов.                                  |  |  |  |  |
| 3                                  | Участие в научно-практических конференциях                                                              |  |  |  |  |
| 4                                  | Пропаганда научных знаний среди сотрудников организации                                                 |  |  |  |  |
| 5                                  | Руководство научной работой соискателей из числа сотрудников организации                                |  |  |  |  |
| 6                                  | Другие мероприятия                                                                                      |  |  |  |  |
| 3. Социально-воспитательная работа |                                                                                                         |  |  |  |  |
| 1                                  | Организация мероприятий по адаптации студентов к конкретным производственным условиям                   |  |  |  |  |
| 2                                  | Формирование у студентов навыков организаторской и воспитательной работы в трудовом коллективе          |  |  |  |  |
| 3                                  | Профориентационная работа среди молодежи предприятия и отбор кандидатур на целевое обучение в академии. |  |  |  |  |
| 4                                  | Другие мероприятия                                                                                      |  |  |  |  |

РАЗРАБОТАНО  
Заведующий кафедрой  
И.О. Фамилия  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель филиала  
И.О. Фамилия  
«\_\_»\_\_\_\_20\_\_г.

\*План (-ы) работы филиала (-ов) кафедры включаются в годовой план работы кафедры (раздел 7.3)

**УТВЕРЖДАЮ**

Декан \_\_\_\_\_  
факультета

\_\_\_\_\_ И.О. Фамилия  
(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Отчет о работе\***

филиала кафедры \_\_\_\_\_  
(название кафедры)

В \_\_\_\_\_  
(наименование организации (предприятия, учреждения))

за 20\_\_ – 20\_\_ учебный год

| №<br>п/п                                | Показатели                                                                                                                                               | Сроки<br>прове-<br>дения | Коли-<br>чество,<br>шт.<br>(чел.,<br>раз) | Наименование<br>тем занятий,<br>практик,<br>проектов,<br>стажировок,<br>конференций и<br>т.д. | Примечание |
|-----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>1. Учебная и методическая работа</b> |                                                                                                                                                          |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 1                                       | Занятия, проведенные на базе филиала                                                                                                                     |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 2                                       | Учебные практики, проведенные в филиале                                                                                                                  |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 3                                       | Количество студентов, прошедших производственную практику в филиале                                                                                      |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 4                                       | Курсовые и дипломные работы (проекты), подготовленные на базе филиала                                                                                    |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 5                                       | Количество привлеченных ведущих специалистов организации (предприятия, учреждения) для чтения лекций студентам старших курсов по специальным дисциплинам |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 6                                       | Стажировки преподавателей кафедры в организации (предприятии, учреждении)                                                                                |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 7                                       | Совместная подготовка рабочих программ по дисциплинам                                                                                                    |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 8                                       | Разработка методических указаний к занятиям, проводимым в производственных условиях                                                                      |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 9                                       | Оказание сотрудниками филиала организационной и методической помощи студентам                                                                            |                          |                                           |                                                                                               |            |
| 10                                      | Участие сотрудников филиала в                                                                                                                            |                          |                                           |                                                                                               |            |

|                                    |                                                                                                         |  |  |  |  |
|------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|
|                                    | учебно-методических конференциях академии                                                               |  |  |  |  |
| 11                                 | Другие показатели                                                                                       |  |  |  |  |
| 2. Научно-исследовательская работа |                                                                                                         |  |  |  |  |
| 1                                  | Проведение научных исследований, в том числе с привлечением студентов                                   |  |  |  |  |
| 2                                  | Внедрение результатов научных разработок<br>- кафедры;<br>- студентов.                                  |  |  |  |  |
| 3                                  | Участие в научно-практических конференциях                                                              |  |  |  |  |
| 4                                  | Пропаганда научных знаний среди сотрудников организации                                                 |  |  |  |  |
| 5                                  | Руководство научной работой соискателей из числа сотрудников организации                                |  |  |  |  |
| 6                                  | Другие показатели                                                                                       |  |  |  |  |
| 3. Социально-воспитательная работа |                                                                                                         |  |  |  |  |
| 1                                  | Организация мероприятий по адаптации студентов к конкретным производственным условиям                   |  |  |  |  |
| 2                                  | Формирование у студентов навыков организаторской и воспитательной работы в трудовом коллективе          |  |  |  |  |
| 3                                  | Профориентационная работа среди молодежи предприятия и отбор кандидатур на целевое обучение в академии. |  |  |  |  |
| 4                                  | Другие показатели                                                                                       |  |  |  |  |

СОСТАВЛЕНО  
Заведующий кафедрой  
И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

СОГЛАСОВАНО  
Руководитель филиала  
И.О. Фамилия  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\*Отчет (-ы) о работе филиала (-ов) кафедры включаются в годовой отчет о работе кафедры (раздел 5.3)