

ПРИКАЗ ГОСУДАРСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПО НАУКЕ И ТЕХНОЛОГИЯМ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
18 июля 2019 г. N 208

**ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПРИМЕРНЫХ ФОРМ ДОКУМЕНТОВ ПО РАЗРАБОТКЕ И ВЫПОЛНЕНИЮ
НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКИХ ПРОГРАММ, МЕРОПРИЯТИЙ ПО НАУЧНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ**

(в ред. [приказа](#) Госкомитета по науке и технологиям от 11.11.2023 N 333)

На основании [абзаца восьмого подпункта 9.5 пункта 9](#) Положения о порядке формирования, финансирования, выполнения и оценки эффективности реализации государственных программ, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 25 июля 2016 г. N 289, [части шестой пункта 6, части четвертой пункта 11 и части пятой пункта 12](#) Положения о порядке разработки и выполнения научно-технических программ, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 августа 2005 г. N 961, и в соответствии с [подпунктами 3.4 и 4.3](#) Положения о Государственном комитете по науке и технологиям Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 15 марта 2004 г. N 282, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить примерные формы:

титульного [листа](#) государственной научно-технической программы согласно приложению 1;

титульного [листа](#) отраслевой или региональной научно-технической программы согласно приложению 2;

паспортной [части](#) государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы согласно приложению 3;

технико-экономического [обоснования](#) государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы согласно приложению 4;

[перечня](#) заданий государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы согласно приложению 5;

сводного [плана](#) выпуска (внедрения) вновь освоенной продукции (инноваций) по государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программе согласно приложению 6;

[задания](#) (мероприятия по научному обеспечению) государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы (государственной программы) согласно приложению 7;

[состава](#) работ по заданиям (мероприятиям по научному обеспечению) государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы (государственной программы) согласно приложению 8;

[дополнения](#) в перечень заданий государственной научно-технической программы согласно приложению 9;

[дополнения](#) в перечень заданий отраслевой (региональной) научно-технической программы согласно приложению 10;

дополнения в состав работ по заданиям (мероприятиям по научному обеспечению) государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы (государственной программы) согласно приложению 11;

изменения в задание государственной научно-технической программы согласно приложению 12;

изменения в задание отраслевой (региональной) научно-технической программы согласно приложению 13;

изменения в состав работ по заданиям (мероприятиям по научному обеспечению) государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы (государственной программы) согласно приложению 14.

2. Признать утратившими силу:

приказ Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 25 февраля 2010 г. N 56 "Об утверждении примерных форм документов по вопросам разработки государственных программ в части научного обеспечения";

приказ Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 25 мая 2015 г. N 158 "Об утверждении примерных форм документов по вопросам разработки и выполнения научно-технических программ, разделов научного обеспечения государственных программ";

приказ Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 6 декабря 2017 г. N 345 "О внесении изменений в приказ Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 25 мая 2015 г. N 158";

приказ Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 23 мая 2018 г. N 148 "О внесении дополнений и изменений в приказ Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 25 мая 2015 г. N 158".

3. Настоящий приказ вступает в силу с 25 октября 2019 г.

Первый заместитель Председателя

А.А.Косовский

Приложение 1
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

Титульный лист государственной научно-технической программы

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь

(полное наименование государственной научно-технической программы)

(сокращенное наименование государственной научно-технической программы)

(срок выполнения программы)

Заключение государственного экспертного совета _____

(наименование)

от _____
(дата)

Руководитель государственного
заказчика программы
(подпрограммы <1>)
(наименование подпрограммы <1>),
(должность, наименование
государственного заказчика
программы (подпрограммы <1>))

Руководитель головной организации-
исполнителя программы
(подпрограммы <1>)
(наименование подпрограммы <1>),
(должность, наименование
головной организации-исполнителя
программы (подпрограммы <1>))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Научный руководитель
программы (подпрограммы <1>)
(наименование подпрограммы <1>),
(должность, место работы, ученая
степень, ученое звание)

(подпись) (инициалы, фамилия)

Минск, (год)

<1> При наличии подпрограммы (подпрограмм) в программе содержатся подписи государственных заказчиков, руководителей головных организаций-исполнителей и научных руководителей всех подпрограмм, включенных в состав программы

Примечания:

1. При заполнении форм необходимо руководствоваться ссылочными указаниями, размещенными под соответствующими формами (пунктами, разделами).
2. Все страницы программы нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится.
3. Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Порядковый номер страницы печатается на середине верхнего поля страницы для книжного формата и на середине левого поля страниц для альбомного формата.
4. Все страницы каждого экземпляра программы должны быть прошиты.

ФОРМА

Титульный лист отраслевой или региональной научно-технической программы

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

(должность)
Государственного комитета по науке
и технологиям Республики Беларусь

(вид документа, полное наименование
государственного заказчика)
N _____

(подпись) _____
(инициалы, фамилия)
" ____ " _____ 20 ____

(полное наименование отраслевой или региональной научно-технической
программы)

(сокращенное наименование отраслевой или региональной научно-технической
программы)

(срок выполнения программы)

Руководитель государственного
заказчика программы
(наименование программы),
(должность, наименование
государственного заказчика
программы)

Руководитель головной организации-
исполнителя программы
(подпрограммы <1>) (наименование
программы (подпрограммы <1>)),
(должность, наименование головной
организации-исполнителя программы
(подпрограммы))

М.П. (подпись) _____
(инициалы, фамилия)

М.П. (подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Научный руководитель
программы (подпрограммы <1>)
(наименование программы
(подпрограммы <1>)),
(должность, место работы, ученая
степень, ученое звание)

(подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Минск, (год)

<1> При наличии подпрограммы (подпрограмм) в программе содержатся подписи государственных заказчиков, руководителей головных организаций-исполнителей и научных руководителей всех подпрограмм, включенных в состав программы

Примечания:

1. При заполнении форм необходимо руководствоваться ссылочными указаниями, размещенными под соответствующими формами (пунктами, разделами).
2. Все страницы программы нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится.

3. Нумерация страниц дается арабскими цифрами. Порядковый номер страницы печатается на середине верхнего поля страницы для книжного формата и на середине левого поля страниц для альбомного формата.

4. Все страницы каждого экземпляра программы должны быть прошиты.

Приложение 3
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

ПАСПОРТНАЯ ЧАСТЬ ГОСУДАРСТВЕННОЙ (ОТРАСЛЕВОЙ, РЕГИОНАЛЬНОЙ) НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ
ПРОГРАММЫ

1. Наименование научно-технической программы: _____
(полное и сокращенное
наименование программы)
2. Государственный (ые) заказчик (и) программы: _____
(полное наименование
государственного (ых) заказчика (ов) программы)
3. Головная организация - исполнитель программы: _____
(полное наименование
организации в соответствии с учредительными документами)
4. Научный руководитель программы: _____
(инициалы, фамилия, ученая степень,
ученое звание, должность, место работы, контактный телефон)
5. Сроки выполнения программы: _____
(начало - окончание выполнения программы)
6. Информация по подпрограммам <1>:

N п/п	Полное и сокращенное наименование подпрограмм. Сроки выполнения подпрограмм (начало/окончание)	Полное наименование государственного(ых) заказчика(ов) подпрограмм	Полное наименование головных организаций - исполнителей подпрограмм в соответствии с учредительными документами	Научные руководители подпрограмм (инициалы, фамилия, ученая степень, ученое звание, должность, место работы, контактный телефон)
1	2	3	4	5
6.1.				
6.2.				
...				
6.n				

7. Основание для планирования программы <2>: _____

7.1. Основание для планирования подпрограммы (подпрограмм) <2>: _____

8. Объемы финансирования программы и подпрограммы (подпрограмм) <3>

Сокращенное наименование программы и подпрограммы(амм)	Объемы финансирования программы и подпрограммы (подпрограмм):				
	Всего, из них по годам, руб.	в том числе по источникам финансирования, всего, из них по годам, руб.			
		бюджетные средства			внебюджетные источники
		республиканский бюджет (РБ)	республиканский централизованный инновационный фонд (РЦИФ)	иные бюджетные источники	
1	2	3	4	5	6
Научно-техническая программа					
подпрограмма 1					
...					
подпрограмма 2					
...					
подпрограмма n					

--	--	--	--	--	--

9. Целевые показатели программы и подпрограммы (подпрограмм) <4>

Наименование целевого показателя, ед. измер.	Значение целевого показателя, в том числе по годам

Руководитель государственного заказчика программы (подпрограммы) (наименование подпрограммы), (должность, наименование государственного заказчика программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель головной организации-исполнителя программы (подпрограммы) (наименование подпрограммы), (должность, наименование головной организации-исполнителя программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Научный руководитель программы (подпрограммы) (наименование подпрограммы), (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

(подпись) (инициалы, фамилия)

<1> Пункт заполняется при наличии подпрограмм. При отсутствии - в п. 6 паспортной части указывается "Выполнение подпрограмм не предусмотрено".

<2> Указывается приоритетное(ые) направление(я) научно-технической деятельности, в рамках которого(ых) будут выполняться работы по программе, подпрограмме (подпрограммам).

При наличии в программе нескольких подпрограмм основание для планирования программы должно соответствовать совокупности оснований для планирования подпрограмм.

<3> Указывается объем финансирования программы с учетом заданий, рекомендованных к выполнению по результатам государственной научно-технической экспертизы и включенных в перечень заданий программы (подпрограммы)

<4> В перечень целевых показателей программы подлежат включению показатели, которые имеют количественные значения и рассчитываются по следующим методикам:

а) на основании документов, принятых международными организациями;

б) на основе данных государственного статистического наблюдения;

в) на основании методических рекомендаций, методик, утвержденных либо согласованных ГКНТ.

Целевые показатели программы (подпрограммы) определяются на основе совокупности целевых показателей заданий, рекомендованных к выполнению по результатам государственной научно-технической экспертизы и включенных в перечень заданий программы (подпрограмм). Если целевые показатели отдельных заданий имеют схожий характер (например, объем реализованной продукции), то их следует объединить в единый показатель по программе (подпрограмме). В случае невозможности определения единого целевого показателя по всей программе (подпрограмме), допускается привести совокупность отдельных целевых показателей по заданиям.

ФОРМА

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ
государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы

(полное наименование программы)

(сокращенное наименование программы)

(срок выполнения программы)

1. АНАЛИЗ МИРОВЫХ ТЕНДЕНЦИЙ И СОСТОЯНИЕ ВОПРОСА В РЕСПУБЛИКЕ БЕЛАРУСЬ, ОБОСНОВАНИЕ ЦЕЛЕЙ И СТРУКТУРЫ ПРОГРАММЫ

1.1. Мировые тенденции проводимых исследований по тематике программы

Подпункт должен содержать обзор и анализ основных тенденций исследований и

разработок, проводимых по тематике программы, с указанием конкретных результатов, достигнутых в странах ближнего и дальнего зарубежья, со ссылками на соответствующие источники информации.

Объем - не более 3 страниц.

1.2. Состояние вопроса в Республике Беларусь

Подпункт должен содержать:

- анализ тенденций развития: для государственных программ - соответствующей сферы экономики Республики Беларусь, отраслевых - отрасли, региональных - региона;

- анализ состояния научных исследований и научно-технических разработок по тематике программы в Республике Беларусь;

- сведения о ранее выполнявшихся программах в соответствующей области, а также о достигнутых результатах (разработанной научно-технической продукции, объеме внедрения, достигнутом социально-экономическом эффекте);

1.3. Обоснование целей и структуры программы

Подпункт должен содержать следующую информацию:

- цель (цели) программы;

- целевые показатели, которые характеризует достижение цели программы;

- предлагаемая структура программы и ее обоснование с позиции достижения цели (целей) в соответствии с программно-целевым методом планирования.

Объем - не более 3 страниц.

2. ОБОСНОВАНИЕ СООТВЕТСТВИЯ РЕШАЕМЫХ ПРИ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ЗАДАЧ УСТАНОВЛЕННЫМ ЦЕЛЯМ СОЦИАЛЬНО- ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ СТРАНЫ НА СРЕДНСРОЧНУЮ ПЕРСПЕКТИВУ

2.1. Задачи программы

Подпункт должен содержать перечень задач, реализация которых будет обеспечивать достижение цели (целей) программы, обеспечит решение обозначенных проблем и достижение установленных целевых показателей программы.

2.2. Соответствие программы приоритетным направлениям научно-технической деятельности

Подпункт должен содержать перечень приоритетных направлений научно-технической деятельности, в рамках которых будет реализовываться программа и каждая из подпрограмм, а также обоснование соответствия целям социально-экономического развития страны.

Объем - не более 2-х страниц.

3. ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РАЗРАБОТКИ ИННОВАЦИЙ С УЧЕТОМ РЕЗУЛЬТАТОВ ВЫПОЛНЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ И ГОТОВНОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ К ПРОВЕДЕНИЮ ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ И ОПЫТНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ, ПЕРСПЕКТИВ ИХ ОСВОЕНИЯ В ПРОИЗВОДСТВЕ С УКАЗАНИЕМ ОРГАНИЗАЦИЙ, КОТОРЫМИ ЭТИ ИННОВАЦИИ МОГУТ БЫТЬ ОСВОЕНЫ, А ТАКЖЕ ПЕРСПЕКТИВ ВЫПУСКА ВНОВЬ ОСВОЕННОЙ ПРОДУКЦИИ

3.1. Результаты ранее выполненных программ научных исследований

Подпункт должен содержать перечень, характеристику и анализ основных

результатов, полученных в рамках ранее выполненных государственных программ научных исследований, а также оценку возможности их применения в рамках данной программы.

Объем - не более 3-х страниц.

3.2. Перечень основных новшеств, предлагаемых для разработки в рамках программы

Подпункт должен содержать перечень основных новшеств, разработка которых запланирована в рамках программы.

Объем - не более 2-х страниц.

3.3. Сведения о планируемом внедрении новшеств, освоении инноваций и выпуске продукции

Подпункт должен содержать анализ перспектив освоения инноваций с указанием организаций, которыми эти инновации могут быть освоены и потенциальных потребителей.

Для программ, направленных на выпуск продукции, должен быть приведен планируемый объем выпуска продукции (общий и по годам), а также объем поставок на экспорт с указанием стран.

Для программ социальной направленности должен быть приведен планируемый социально-экономический эффект (общий и по годам) от внедрения разработанных новшеств.

Объем - не более 2-х страниц.

4. АНАЛИЗ НЕОБХОДИМЫХ КОНСТРУКТОРСКО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ БАЗЫ, НАУЧНОГО И КАДРОВОГО ПОТЕНЦИАЛА С УКАЗАНИЕМ НАЛИЧИЯ У ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ОПЫТА ДЛЯ РЕШЕНИЯ ЗАДАЧ, ПОСТАВЛЕННЫХ В ПРОГРАММЕ, А ТАКЖЕ ИМЕЮЩИХСЯ ИЛИ ПОЛУЧЕННЫХ ИМИ РЕЗУЛЬТАТОВ РАБОТ, ЗАВЕРШЕННЫХ В РАМКАХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ПРОГРАММ НАУЧНЫХ

ИССЛЕДОВАНИЙ, КОТОРЫЕ ВЗАТЫ ЗА ОСНОВУ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИХ И ОПЫТНОТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ РАБОТ, И НЕОБХОДИМОСТЬ ПРОВЕДЕНИЯ НОВЫХ НАУЧНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ

Приводятся следующие сведения:

- анализ конструкторско-технологической, лабораторной, испытательной и производственной базы потенциальных организаций - исполнителей работ по программе (подпрограмме);

- анализ научного и кадрового потенциала организаций - исполнителей работ по заданиям (мероприятия) программы (подпрограммы), с указанием наличия у них опыта решения задач, поставленных в программе (подпрограмме), а также имеющихся или полученных ими результатов работ, завершенных в рамках соответствующих программ, которые могут быть взяты за основу для создания инноваций.

Объем - не более 3-х страниц.

5. ОЦЕНКА ПРИНЦИПИАЛЬНОЙ НОВИЗНЫ И

КОНКУРЕНТОСПОСОБНОСТИ ПРЕДЛАГАЕМЫХ К РАЗРАБОТКЕ ИННОВАЦИЙ, СООТВЕТСТВИЯ ИХ ЭКОЛОГИЧЕСКИМ И ИНЫМ ПОКАЗАТЕЛЯМ, А ТАКЖЕ ТРЕБОВАНИЯМ МЕЖДУНАРОДНЫХ СТАНДАРТОВ

Пункт должен содержать:

- оценку принципиальной новизны и конкурентоспособности предлагаемых к разработке новшеств;

- оценку соответствия их показателей установленным требованиям по экологичности, энергоэффективности, ресурсосбережению и иным требованиям, в том числе соответствия требованиям технических регламентов Евразийского экономического Союза и международных стандартов;

- сведения о соответствии тонируемых разработок определенному технологическому укладу.

При наличии подпрограмм в данном подпункте должны быть приведены сведения отдельно для каждой подпрограммы.

Объем - не более 2-х страниц

6. ПРОГНОЗ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ ПРЕДЛАГАЕМОЙ ПРОГРАММЫ, ВКЛЮЧАЮЩИЙ ОЦЕНКУ РЕШЕНИЯ ВАЖНЕЙШИХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ (ОТРАСЛЕВЫХ, РЕГИОНАЛЬНЫХ) ПРОБЛЕМ

6.1. Проблемы, на решение которых направлена программа

Подпункт должен содержать перечень народнохозяйственных, экологических, социальных и оборонных проблем / научно-технических проблем социально-экономического развития отрасли / научно-технических проблем социально-экономического развития административно-территориальных единиц (регионов), которые тонируется решить по результатам выполнения программы.

6.2. Прогноз социально-экономической эффективности

Подпункт должен содержать:

- целевые показатели программы (подпрограммы) рассчитанные с учетом заданий, рекомендованных к выполнению по результатам государственной научно-технической экспертизы и включенных в перечень заданий программы;

- прогнозные целевые показатели <1>, отражающие влияние программы (подпрограммы) на социально-экономическое развитие республики, и уровень их достижения от внедрения научно-технической продукции;

- информацию о тонируемых к созданию новых производствах, модернизации или освоению новшеств на действующих предприятиях, технической подготовке производств (общее количество, наименование производственных объектов, тонируемая к выпуску продукция на основе инноваций).

Прогноз тонируемой эффективности государственной программы проводится государственным заказчиком на этапе ее разработки с целью оценки тонируемого вклада результатов государственной программы в социально-экономическое развитие страны.

Объем - не более 3-х страниц.

6.2. Оценка рисков при выполнении заданий (мероприятий) и программы в целом

В подпункте приводится оценка потенциальных рисков (финансовых, производственных, кадровых, маркетинговых, материально-сырьевых и др.) при реализации программы. Предлагаются меры по минимизации рисков на протяжении

всего периода реализации программы и оценке их эффективности с целью минимизации воздействия рисков на достижение плановых целевых показателей.

Объем - не более 3-х страниц.

7. ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ В ФИНАНСОВЫХ РЕСУРСАХ И ИНФОРМАЦИЯ О ПРЕДЛАГАЕМЫХ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ, ВКЛЮЧАЯ СРЕДСТВА ГОСУДАРСТВЕННЫХ ЦЕЛЕВЫХ БЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ, В ТОМ ЧИСЛЕ ИННОВАЦИОННЫХ ФОНДОВ, СОБСТВЕННЫЕ СРЕДСТВА ОРГАНИЗАЦИЙ-ИСПОЛНИТЕЛЕЙ, СРЕДСТВ ИНВЕСТОРОВ

Пункт должен содержать информацию о прогнозируемой потребности в финансовых ресурсах, планируемых объемах и источниках финансирования (республиканский бюджет, республиканский централизованный инновационный фонд, иные бюджетные источники, внебюджетные источники) программы в целом с разбивкой по годам на весь период реализации программы.

Объем - не более 3-х страниц.

8. ОБОСНОВАНИЕ ВЫБОРА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАКАЗЧИКА И ГОЛОВНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ-ИСПОЛНИТЕЛЯ ПРОГРАММЫ

Пункт должен содержать обоснование выбора государственного заказчика, головной организации-исполнителя и научного руководителя программы.

При наличии подпрограмм обоснование приводится для каждой подпрограммы.

Объем - не более 1-ой страницы.

Руководитель государственного заказчика программы (подпрограммы) (наименование

Руководитель головной организации-исполнителя программы (подпрограммы) (наименование программы (подпрограммы) ,

подпрограммы)),
(должность, наименование
государственного заказчика
программы (подпрограммы)

(должность, наименование головной
организации-исполнителя программы
(подпрограммы)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Научный руководитель программы
(подпрограммы (наименование
программы (подпрограммы)),
(должность, место работы, ученая
степень, ученое звание)

(подпись) (инициалы, фамилия)

<1> Прогнозные целевые показатели имеют количественные значения и рассчитываются по следующим методикам:

- а) на основании документов, принятых международными организациями;
- б) на основе данных государственного статистического наблюдения;
- в) на основании методических рекомендаций, методик, утвержденных либо согласованных ГКНТ.

Прогнозные целевые показатели программы (подпрограммы) являются интегральной характеристикой целевых показателей заданий программы (подпрограммы), как прошедших государственную научно-техническую экспертизу, так и планируемых к разработке.

Приложение 5
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ
государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы <1>

(сокращенное наименование программы)

Показатели	№ строки	Информация (сведения)
1	2	3
Количество заданий, всего	01	
1. Наименование задания <2>	02	
1.1. Наименование и значения основных технико-экономических (социально-экономических) показателей, характеризующих конкурентоспособность разрабатываемой продукции <3>	03	
1.2. Сроки выполнения работ (начало-окончание):		
- задания (квартал, год)	04	
в том числе:		
- НИОК(Т)Р (квартал, год)	05	
- по освоению (внедрению) инноваций (квартал, год)	06	
1.3. Организации - исполнители задания <4>		
- организация-исполнитель НИОК(Т)Р, организации-соисполнители	07	
- организации-изготовители продукции (организация-потребитель результатов научно-технической деятельности)	08	
Руководитель задания (фамилия, имя, отчество, контактные телефоны)	09	
1.4. Объемы финансирования <5>		по состоянию на " __ " _____ 20__ г.
- задания в целом (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	10	
в том числе:		
- НИОК(Т)Р (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	11	
- освоения (внедрения) и продвижения инноваций (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	12	
1.5. Наименования конечной научно-технической продукции. Наименования вновь освоенной продукции	13	

1.6. Организации-потребители продукции <6>	14	
1.7. Целевые показатели <7> (всего, в том числе по годам)	15	
1.7.1	16	
1.7.2	17	
...	18	
2. Наименование задания		
2.1.		
2.2.		
2.3.		

Руководитель государственного заказчика программы (подпрограммы (наименование подпрограммы)), (должность, наименование государственного заказчика программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель головной организации-исполнителя программы (подпрограммы (наименование подпрограммы)), (должность, наименование головной организации-исполнителя программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Научный руководитель программы (подпрограммы (наименование подпрограммы)), (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

(подпись) (инициалы, фамилия)

<1> Перечень заданий утвержденной программы должен содержать задания, рекомендованные к выполнению в рамках данной программы по результатам конкурсного отбора и государственной научно-технической экспертизы.

При наличии подпрограммы (подпрограмм) перечень заданий (включенных в подпрограмму) приводится по подпрограмме (подпрограммам) последовательно.

<2> Наименование задания приводится в повелительном наклонении (например: изучить, создать, разработать и т.п.), наименование каждого задания выделяется жирным шрифтом.

По каждому заданию информация (сведения) приводится в объеме до 2 страниц.

<3> Техничко-экономические (социально-экономические) показатели (строка 03) должны соответствовать информации, приведенной в карте технического уровня разрабатываемого изделия (технологического процесса, методики, др.) (приложение 11 к приказу).

<4> В строках 07 - 08 приводятся наименования организаций-исполнителей задания (мероприятия) и место их нахождения: организация-исполнитель НИОК(Т)Р, организации-соисполнители, организация-изготовитель вновь освоенной продукции (организация-потребитель результатов научно-технической деятельности). Допускается приводить сокращенные наименования организаций в соответствии с их учредительными документами.

<5> В строках 10 - 12 указываются суммы и источники финансирования работ (республиканский бюджет, республиканский централизованный инновационный фонд, иные бюджетные источники, внебюджетные источники (кредиты банков, ссуды, займы, собственные средства организаций с указанием их наименований, внебюджетные инвестиционные фонды)). Работы по освоению инноваций в производстве финансируются в установленном порядке за счет внебюджетных источников, а также средств государственных целевых бюджетных фондов, в том числе инновационных фондов; по продвижению продукции - за счет внебюджетных источников.

Работы по освоению инноваций в производстве и продвижению продукции на рынки не входят в состав НИОК(Т)Р.

<6> В строке 14 приводится информация по планируемым организациям-потребителям продукции с указанием их места расположения (государство, город). В отдельных случаях организации-потребители могут быть указаны обобщенно, например, "организации розничной торговли" при разработке продуктов питания и т.д.

<7> В [строке 16](#) и далее приводятся целевые показатели, характеризующие эффективность внедрения научно-технической продукции по заданию. Значения целевых показателей указываются в целом, а также по годам, за исключением случаев, когда сделать разбивку значений по годам не представляется возможным.

В перечень целевых показателей подлежат включению экономические, социальные и статистические показатели с учетом специфики, направленности результата разработки и метода ее внедрения, которые должны рассчитываться:

- а) на основании документов, принятых международными организациями;
- б) на основе данных государственного статистического наблюдения;
- в) на основании методических рекомендаций, методик, утвержденных либо согласованных ГКНТ.

Целевые показатели должны иметь количественное выражение.

По заданиям, направленным на выпуск продукции и ее реализацию, включаются показатели объемов выпуска продукции, реализации, коэффициента эффективности (отношение стоимости реализованной продукции к бюджетным затратам, включая средства республиканского бюджета, РЦИФ, местных бюджетов и иных бюджетных источников).

По заданиям, имеющим социальную направленность, включаются показатели, характеризующие социальный и/или социально-экономический эффект от внедрения разработки.

По заданиям, внедрение разработок по которым предполагает оказание услуг (платных услуг), использования разработки в качестве оборудования (научного оборудования), включаются показатели объема оказанных услуг и полученных средств от оказания услуг (экономии средств за счет использования разработки по отношению к аналогичной процедуре на другом оборудовании).

По заданиям, по которым предполагается внедрение новых технологий (методик), включаются показатели, которые отражают экономический эффект от их внедрения по отношению к существующим аналогам в стоимостных и абсолютных величинах.

Приложение 6
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208
(в редакции приказа
Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
11.11.2023 N 333)

(в ред. [приказа](#) Госкомитета по науке и технологиям от 11.11.2023 N 333)

ФОРМА

СВОДНЫЙ ПЛАН ВЫПУСКА (ВНЕДРЕНИЯ)
вновь освоенной продукции (инноваций) по

государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программе <1>

(сокращенное наименование программы (подпрограммы))

Номер задания, наименование задания, организация-исполнитель НИОК(Т)Р, срок выполнения НИОК(Т)Р (срок окончания задания)	Наименование вновь освоенной продукции (инновации), год начала выпуска продукции (внедрения инновации), организация-изготовитель (место внедрения), организации-потребители	Годы выпуска продукции (внедрения инновации), числовые (натуральные и стоимостные) значения плановых целевых показателей выпуска продукции (внедрения инновации) по годам
Задания, НИОК(Т)Р по которым завершены в рамках программ предыдущего цикла <2>		
Задания, выполняемые в рамках программы		

Руководитель государственного заказчика программы (подпрограммы (наименование подпрограммы)) (должность, наименование государственного заказчика программы (подпрограммы))

Руководитель головной организации – исполнителя программы (подпрограммы (наименование подпрограммы)) (должность, наименование головной организации – исполнителя программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

<1> При наличии подпрограмм сводный план выпуска приводится по каждой подпрограмме последовательно.

<2> Для заданий, НИОК(Т)Р по которым завершены в рамках программ предыдущего цикла, целевые показатели по заданиям, направленным на выпуск продукции и ее реализацию, включающие показатели объемов выпуска продукции и реализации по годам, информация за прошедшие годы указывается в плановом и фактическом количественном выражениях. Значение целевого показателя в целом рассчитывается на основании фактического достижения целевых показателей за прошедшие годы и плановых показателей текущего года и последующих лет.

Приложение 7
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

ЗАДАНИЕ (МЕРОПРИЯТИЕ по научному обеспечению) <1>
(подпрограммы) _____

(сокращенное наименование подпрограммы)
государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы
(государственной программы)

(сокращенное наименование программы)

(срок выполнения программы)

Показатели	N строки	Информация (сведения)
1	2	3
Наименование задания (мероприятия) <2>	01	
Наименование и значения основных техникоэкономических (социально-экономических) показателей, характеризующих конкурентоспособность разрабатываемой продукции <3>	02	
Сроки выполнения работ (начало - окончание):		
- задания (мероприятия) (квартал, год)	03	
в том числе:		
- НИОК(Т)Р (квартал, год)	04	
- по освоению (внедрению) инноваций (квартал, год)	05	
Организации-исполнители задания (мероприятия) <4>		
- организация-исполнитель НИОК(Т)Р, организации-соисполнители	06	
- организации-изготовители продукции (организация-потребитель результатов научно-технической деятельности)	07	
Руководитель задания (фамилия, имя, отчество, контактные телефоны)	08	
Объемы финансирования <5>		по состоянию на " _ " _____ 20 г.
- задания в целом (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	09	
в том числе:		
- НИОК(Т)Р (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	10	
- освоения (внедрения) и продвижения инноваций (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	11	
Наименования конечной научно-технической продукции.	12	
Наименования вновь освоенной продукции		
Организация(и)-потребитель(и) <6>	13	

Целевые показатели <7> (всего, в том числе по годам)	14	
	15	

По государственным научно-техническим программам

По отраслевым (региональным) научно-техническим программам

По мероприятиям по научному обеспечению государственных программ

Руководитель государственного заказчика программы (подпрограммы) наименование программы (подпрограммы), (должность, наименование государственного заказчика программы (подпрограммы))

Руководитель государственного заказчика программы (подпрограммы) (наименование программы (подпрограммы)), (должность, наименование республиканского органа государственного управления)

Руководитель заказчика (ответственного заказчика) программы (наименование программы) (должность, наименование заказчика (ответственного заказчика) программы)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

Руководитель головной организации-исполнителя программы (подпрограммы),

Руководитель головной организации-исполнителя программы (подпрограммы),

Руководитель организации, осуществляющей научное сопровождение работ по программе (подпрограмме)

(должность, наименование государственного заказчика программы (подпрограммы))

(должность, наименование государственного заказчика программы (подпрограммы))

(должность, наименование организации)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

Научный руководитель программы (подпрограммы), (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель программы (подпрограммы), (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель программы (подпрограммы), (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

Руководитель организации-исполнителя (соисполнителя) задания, (должность, наименование организации-исполнителя (соисполнителя))

Руководитель организации-исполнителя (соисполнителя) задания, (должность, наименование организации-исполнителя (соисполнителя))

Руководитель организации-исполнителя (соисполнителя) мероприятия, (должность, наименование организации-исполнителя (соисполнителя) мероприятия)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

Руководитель задания, (должность, ученые степень и звание)

Руководитель задания, (должность, ученые степень и звание)

Руководитель мероприятия (должность, ученые степень и звание)

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

Руководитель организации-изготовителя продукции (должность, наименование организации-изготовителя продукции)

Руководитель организации-изготовителя продукции (должность, наименование организации-изготовителя продукции)

Руководитель организации-изготовителя продукции (должность, наименование организации-изготовителя продукции)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ___ " _____ 20 ___

Руководитель республиканского органа государственного управления, в интересах которого выполняется разработка (должность, наименование республиканского органа государственного

Руководитель республиканского органа государственного управления, в интересах которого выполняется разработка (должность, наименование республиканского органа государственного

Руководитель республиканского органа государственного управления, в интересах которого выполняется разработка (должность, наименование республиканского органа государственного

управления) и/или
Руководитель
организации-потребителя
продукции (должность,
наименование
организации-потребителя
продукции)

М.П. (подпись) (инициалы,
" " 20 _____ фамилия)

управления) и/или
Руководитель
организации-потребителя
продукции (должность,
наименование
организации-потребителя
продукции)

М.П. (подпись) (инициалы,
" " 20 _____ фамилия)

управления) и/или
Руководитель
организации-потребителя
продукции (должность,
наименование
организации-потребителя
продукции)

М.П. (подпись) (инициалы,
" " 20 _____ фамилия)

<1> К заданию прилагаются формы, заполненные в соответствии с [приложениями 1 - 5](#) к настоящей форме

<2> Наименование задания (мероприятия) приводится в повелительном наклонении (например: изучить, создать, разработать и т.п.), наименование каждого задания выделяется жирным шрифтом. По каждому заданию (мероприятию) информация (сведения) приводится в объеме до 2 страниц.

<3> Техничко-экономические (социально-экономические) показатели ([строка 03](#)) должны соответствовать информации, приведенной в карте технического уровня разрабатываемого изделия (технологического процесса, методики, др.) ([приложение 11](#) к приказу).

<4> В [строках 06 - 07](#) приводятся наименования организаций-исполнителей задания (мероприятия) и место их нахождения: организация-исполнитель НИОК(Т)Р, организации-соисполнители, организация-изготовитель вновь освоенной продукции (организация-потребитель результатов научно-технической деятельности). Допускается приводить сокращенные наименования организаций в соответствии с их учредительными документами.

В случае если организация-исполнитель (организации-соисполнители) задания (мероприятия) определяются на конкурсной основе, допускается в проекте задания (мероприятия), направляемом для проведения научно-технической экспертизы, графу 06 заполнить следующим образом "Определяется на конкурсной основе".

<5> В [строках 09 - 11](#) указываются суммы и источники финансирования работ (республиканский бюджет, республиканский централизованный инновационный фонд, иные бюджетные источники, внебюджетные источники (кредиты банков, ссуды, займы, собственные средства организаций с указанием их наименований, внебюджетные инвестиционные фонды)).

Работы по освоению инноваций в производстве и продвижению продукции на рынки не входят в состав НИОК(Т)Р.

<6> В [строке 13](#) приводится информация по организациям-потребителям продукции. В отдельных случаях организации-потребители могут быть указаны обобщенно, например, "организации розничной торговли" при разработке продуктов питания и т.д.

<7> В [строке 15](#) и далее приводятся целевые показатели, характеризующие эффективность внедрения научно-технической продукции по заданию (мероприятию). Значения целевых показателей указываются в целом, а также по годам, за исключением случаев, когда сделать разбивку значений по годам не представляется возможным.

В перечень целевых показателей подлежат включению экономические, социальные и статистические показатели с учетом специфики, направленности результата разработки и метода ее внедрения, которые должны рассчитываться:

а) на основании документов, принятых международными организациями;

б) на основе данных государственного статистического наблюдения;

в) на основании методических рекомендаций, методик, утвержденных либо согласованных ГКНТ.

Целевые показатели должны иметь количественное выражение.

По заданиям (мероприятиям), направленным на выпуск продукции и ее реализацию, включаются показатели объемов выпуска продукции, реализации, коэффициента эффективности (отношение стоимости реализованной продукции к бюджетным затратам, включая средства республиканского бюджета, РЦИФ, местных бюджетов и иных бюджетных источников).

По заданиям (мероприятиям), имеющим социальную направленность, включаются показатели, характеризующие социальный и/или социально-экономический эффект от внедрения разработки.

По заданиям (мероприятиям), внедрение разработок по которым предполагает оказание услуг (платных услуг), использования разработки в качестве оборудования (научного оборудования), включаются показатели объема оказанных услуг и полученных средств от оказания услуг (экономии средств за счет использования разработки по отношению к аналогичной процедуре на другом оборудовании).

По заданиям (мероприятиям), по которым предполагается внедрение новых технологий (методик), включаются показатели, которые отражают экономический эффект от их внедрения по отношению к существующим аналогам в стоимостных и абсолютных величинах.

<8> При наличии организации, осуществляющей научно-организационное сопровождение работ по программе (подпрограмме)

Приложение 1
к форме "Задание (мероприятие
по научному обеспечению)
государственной (отраслевой,
региональной) научно-
технической программы
(государственной программы)"

ЭТАПЫ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ (МЕРОПРИЯТИЯ по научному обеспечению)

_____ (наименование задания, мероприятия)
подпрограммы <1> _____
(сокращенное наименование подпрограммы)
государственной (отраслевой, региональной) научно-технической
программы (государственной программы)

_____ годы
(сокращенное наименование программы) (срок выполнения программы)

цены по состоянию на " ____ " _____ 20 ____ г.

Номер (шифр этапа <2> (подэтапа))	Наименование этапа (подэтапа) выполнения задания (мероприятия) <2>	Срок выполнения этапа (подэтапа): начало - окончание (квартал, год) <3>	Организации - исполнители, организации - соисполнители <4>	Результат выполнения этапа (подэтапа) <5>		Сметная стоимость работ по каждой организации-исполнителю, руб
				вид научно-технической продукции	количество, единица измерения	
1	2	3	4	5	6	7
НИОК(Т)Р						
1.1	(наименование этапа)	(срок начала - срок окончания этапа)	(наименование организации-исполнителя)	(наименование научно-технической продукции)	(количество продукции, единица измерения)	(стоимость работ по разработке продукции)
1.1.1	(наименование подэтапа)	(срок начала - срок окончания подэтапа)	(наименование организации-исполнителя)	(наименование научно-технической продукции)	(количество продукции, единица измерения)	(стоимость работ по разработке продукции)
Освоение в производстве / Подготовка производства продукции. Продвижение продукции						
	(наименование этапа по освоению в производстве / подготовке производства продукции)	(срок начала работ - срок окончания работ по этапу)	(наименование организации-изготовителя продукции)	(наименование отчетности по этапу, единица измерения)	(количество отчетности)	(стоимость работ)
	(наименование этапа по продвижению продукции / результатов научно-технической деятельности)	(срок начала работ - срок окончания работ по этапу)	(наименование организации-исполнителя этапа)	(наименование отчетности по этапу, единица измерения)	(количество отчетности)	(стоимость работ)
Выпуск (внедрение)						
	Наименование целевого показателя	(наименование организации - изготовителя продукции / организации-потребителя результатов научно-технической деятельности)			(единица измерения целевого показателя)	
	...					

<1> Указывается при выполнении задания (мероприятия) в рамках подпрограммы.

<2> В случаях, когда работы по этапам выполняются разными организациями, или выходят за пределы календарного года (например, испытания машин, сортов растений или лекарственных препаратов, иное), могут разбиваться на подэтапы, номер которых должен содержать признак принадлежности к соответствующему этапу (например, этап 1., подэтап 1.1, 1.2 и т.д.).

Наименование этапов (подэтапов) формулируется в повелительном наклонении (например: исследовать, разработать, изготовить, провести испытания, доработать, выпустить, провести сертификацию и т.д.).

<3> Срок выполнения этапа не должен выходить за пределы календарного года.

В **графе 7** сметная стоимость работ по этапу в случае, если источников финансирования несколько, разбиваются по соответствующим источникам финансирования и объемам работ. При этом в **графе 8** напротив сумм указываются эти источники финансирования.

Работы по продвижению продукции и/ или результатов научно-технической деятельности могут осуществляться до завершения НИОК(Т)Р. Финансирование - за счет внебюджетных источников.

<4> В случае если организация-исполнитель (организации-соисполнители) задания (мероприятия) определяются на конкурсной основе, допускается заполнить графу следующим образом: "Определяется на конкурсной основе".

<5> В **графах 5 и 6** указывается вид научно-технической продукции и объем выпуска научно-технической и вновь освоенной продукции по каждому конкретному этапу (подэтапу), например: комплект конструкторской документации (КД), комплект технической документации (ТД), опытный образец, опытная партия, акт испытаний, акт технологической подготовки производства, акт проведения модернизации участка, установочная серия и т.д., единицы измерения: штуки, куб. м, тонны и др. Результат выполнения этапа (подэтапа) должен соответствовать характеру планируемых работ (**гр. 2**).

Приложение 2
к форме "Задание (мероприятие
по научному обеспечению)
государственной (отраслевой,
региональной) научно-
технической программы
(государственной программы)"

ТЕХНИКО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ ОБОСНОВАНИЕ
ЗАДАНИЯ (МЕРОПРИЯТИЯ по научному обеспечению)

_____ (наименование)
подпрограммы _____

_____ (сокращенное наименование подпрограммы)

государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы (государственной программы)

(сокращенное наименование программы)

годы

(срок выполнения программы)

1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Область исследований

В подпункте указываются отрасль(и) науки и область(и) исследований (разработки) предлагаемого проекта задания (мероприятия).

Объем - не более 1-ой страницы.

1.2. Актуальность работы

В подпункте должен быть приведен анализ состояния предлагаемой к разработке проблемы в республике и достигнутый уровень ее решения в странах ближнего и дальнего зарубежья со ссылками на данные зарубежных и отечественных источников. Необходимо сформулировать постановку проблемы в соответствующей сфере экономики.

Объем - не более 2-х страниц.

1.3. Цель и задачи

В подпункте должны быть указаны цель предлагаемых исследований и разработки, а также задачи, путем решения которых достигается цель работы.

Объем - не более 1-ой страницы.

1.4. Обоснование выполнения

Для задания научно-технической программы в подпункте должны быть указаны приоритетные направления научно-технической деятельности, в рамках которых планируется его выполнение. Необходимо привести обоснование соответствия задания (мероприятия) целям и задачам программы (подпрограммы), в рамках которой планируется его выполнение. Если разработка задания (мероприятия) осуществляется во исполнение поручения Правительства Республики Беларусь, это необходимо отразить. Задание не должно дублировать ранее выполненные работы.

Для мероприятия по научному обеспечению государственной программы необходимо отразить соответствие мероприятия целям и задачам государственной программы, в рамках которой планируется его реализация.

Объем - не более 2-х страниц.

2. НОВИЗНА РАЗРАБОТКИ

2.1. Научная и научно-техническая новизна разработки

В подпункте должны быть приведены полученные на базе патентных исследований сведения о научной и / или научно-технологической новизне предлагаемой разработки на отечественном и мировом уровне.

Объем - не более 2-х страниц.

2.2. Связь с государственными программами научных исследований, научно-техническими программами, государственными программами

В подпункте должны быть приведены сведения о ранее выполненных заданиях государственных программ научных исследований и научно-технических программ, а также мероприятиях по научному обеспечению государственных программ (наименование научно-исследовательской работы, N государственной регистрации, наименование разработчика, сроки выполнения, источник и объемы финансирования, полученные основные результаты), результаты которых планируется применить при выполнении предлагаемого задания (мероприятия).

Объем - не более 2-х страниц.

2.3. Сведения о патентовании

В подпункте необходимо указать, планируется ли в рамках задания (мероприятия) патентование, в том числе за рубежом, создаваемых новшеств и каких именно (с указанием стран, в которых планируется осуществлять патентование, примерных названий предполагаемых патентов и сроков подачи заявок).

Объем - не более 1-ой страницы.

3. ОБОСНОВАНИЕ СРОКОВ ВЫПОЛНЕНИЯ И ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ

3.1. Сроки выполнения

В подпункте необходимо привести обоснование сроков выполнения НИОК(Т)Р, освоения продукции и выпуска продукции.

Объем - не более 1 страницы.

3.2. Обоснование объемов финансирования

В подпункте приводится обоснование потребности и объема финансирования по годам и источникам финансирования. Кроме того, следует дать подтверждение обеспечения внебюджетного финансирования задания.

Прилагаются формы согласно [приложениям 4 - 5](#) к форме "Задание (мероприятие по научному обеспечению) подпрограммы государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы (государственной программы)".

Объем - до 2-х страниц.

4. СВЕДЕНИЯ ОБ ИСПОЛНИТЕЛЯХ

4.1. Сведения об исполнителях НИОК(Т)Р

В подпункте должен быть отражен интеллектуальный и научно-технический потенциал, который будет направлен на разработку в части НИОК(Т)Р, в том числе необходимо привести следующие сведения:

- обоснование численности и состава коллектива исполнителей задания (мероприятия) с указанием сведений о привлекаемых специалистах с ученой степенью, а также о молодых ученых, докторантах и аспирантах;

- ранее выполненные исполнителями работы в области, соответствующей тематике задания (мероприятия);

- основные публикации исполнителей по теме задания (мероприятия);
- описание имеющейся научно-исследовательской и производственно-испытательной базы;
- данные о результатах освоения (внедрения) ранее завершенных разработок, их эффективности и востребованности у потребителей;
- сведения о сертификации (регистрации) ранее разработанных новшеств.

В случае если организация-исполнитель, организации-соисполнители задания (мероприятия) определяются на конкурсной основе, допускается данный пункт заполнить следующим образом: "Определяются на конкурсной основе".

Объем - не более 2-х страниц.

4.2. Сведения об организациях-потребителях результатов научно-технической деятельности и /или организациях-производителях создаваемой продукции

В подпункте необходимо отразить следующие сведения:

- краткие сведения о деятельности организации;
- компетентность организации-потребителя результатов научно-технической деятельности (на базе которой осуществляется внедрение разработки) в области реализации рассматриваемого задания (мероприятия) и/или компетентность организации-изготовителя, обеспечивающего освоение создаваемой научно-технической продукции - наличие необходимых ресурсов (трудовых, энергетических, сырьевых и др.), производственных мощностей (площадей, оборудования, технических средств для испытания и контроля, возможности организации работ по сертификации (регистрации) в соответствующих структурах) для реализации задания (мероприятия).

Объем - не более 2-х страниц.

5 МАРКЕТИНГОВАЯ ПРОРАБОТКА, ЭФФЕКТИВНОСТЬ

5.1. Обоснование конкурентоспособности разработки

В подпункте необходимо указать, на что направлено задание (мероприятие): создание новшества либо полного аналога импортируемой продукции.

Для новшества указывается его категория (машины, оборудование, комплексы, приборы, инструменты, детали, изделия и т.п.; материалы, вещества, продукты питания, корма; технологические процессы (технологии, методологии); информационные технологии и системы (АСУ, АБД, САПР); сорта растений; породы животных; лекарственные средства, препараты (здравоохранение, ветеринария, средства защиты растений, животных); прочие (ТИПА, рекомендации, методики, инструкции, протоколы лечения и др.).

Необходимо привести основные технико-экономические и социально-экономические параметры планируемых новшеств (аналога импортируемой продукции), анализ аналогов (прототипов) продукции, а также возможности использования промежуточных результатов исследований для других разработок (модификаций, а также в иных сферах экономики).

Приводится обоснование прогнозируемой потребности в разрабатываемой продукции (товарах, услугах) внутри страны (возможно по сферам экономики, регионам республики - сведения об основных потребителях), в рамках Евразийского экономического союза и дальнего зарубежья.

Объем - не более 2-х страниц.

5.2 Выпуск продукции (внедрение инноваций), эффективность

В подпункте необходимо указать:

для заданий (мероприятий), направленных на выпуск продукции и ее реализацию, приводятся показатели объемов выпуска и реализации продукции, коэффициента эффективности (отношение стоимости реализованной продукции к бюджетным затратам);

для заданий (мероприятий), имеющих социальную направленность, приводятся показатели, характеризующие социальный и/или социально-экономический эффект от внедрения разработки;

для заданий (мероприятий), внедрение разработок по которым предполагает оказание услуг (платных услуг), использования разработки в качестве оборудования (научного оборудования), приводятся показатели объема оказанных услуг и полученных средств от оказания услуг (экономии средств за счет использования разработки по отношению к аналогичной процедуре на другом оборудовании);

для заданий (мероприятий), по которым предполагается внедрение новых технологий (методик), приводятся показатели, которые отражают экономический эффект от внедрения данной разработки по отношению к существующим аналогам в стоимостных и абсолютных величинах.

Также приводятся сведения о предполагаемой экономии трудовых, материально-сырьевых, природных и энергетических ресурсов, как в процессе производства, так и в процессе эксплуатации продукции.

Объем - не более 2-х страниц.

5.3 Организация производства продукции (для заданий (мероприятий), направленных на выпуск продукции)

В подпункте приводятся сведения, каким образом планируется организовать выпуск продукции:

- путем создания новых производственных объектов для освоения производства новшества (с указанием предполагаемого месторасположения);

- путем проведения модернизации существующих производственных участков (с указанием наименования организации-производителя);

- путем проведения технической (технологической) подготовки на действующих производственных объектах (с указанием наименования организации-производителя).

По каждому из производственных объектов приводится расчетная мощность по выпуску новой продукции.

При наличии сведений, приводится прогнозируемое значение добавленной стоимости разрабатываемой продукции (работ, услуг).

Объем - не более 2-х страниц.

5.4. Потребители продукции

В подпункте необходимо отразить, является ли продукция импортозамещающей и (или) экспортоориентированной. Необходимо отразить:

- потребность в разрабатываемой продукции внутри страны, в странах ближнего и дальнего зарубежья, степень удовлетворения этой потребности;

- планируемые объемы реализации на внутреннем рынке и поставок на экспорт (с указанием возможных стран);

- тактику по реализации продукции на конкретном сегменте рынка (собственная торговая сеть, торговые представительства, посредники, дистрибьютеры, способы реализации продукции);

- тактику по внедрению разработок социальной направленности.

Объем - не более 2-х страниц.

6. АНАЛИЗ ВОЗМОЖНЫХ РИСКОВ

Приводится следующая информация по оценке рисков, как в процессе проведения исследований, испытании опытного образца, опытной партии, так и в процессе серийного производства:

- сведения о вероятности возможных отрицательных последствий реализации задания (технические, экономические проблемы (например, высокая себестоимость новшества, отсутствие собственных средств для обеспечения внебюджетного финансирования задания и др.), ликвидация организации-изготовителя как юридического лица, недостаток сырья/комплектующих, отказ заявленного потребителя закупать разработанную продукцию, и др.);

- возможность возникновения аварийных ситуаций, экологических загрязнений, предотвращение которых потребует значительных финансовых и временных ресурсов, и др. при разработке, производстве и использовании вновь освоенной продукции, потеря интереса к разработке, проблемах утилизации после утраты продукцией потребительских свойств;

- отказ в регистрации новшества, проблемы с сертификацией новшества;

- другие потенциальные риски.

Предлагается комплекс мер по предотвращению и преодолению возможных проблемных ситуаций.

Объем - не более 2-х страниц.

Приложение 3
к форме "Задание (мероприятие по
научному обеспечению)
государственной (отраслевой,
региональной) научно-
технической программы
(государственной программы)"

КАРТА ТЕХНИЧЕСКОГО УРОВНЯ НОВШЕСТВА (АНАЛОГА ИМПОРТИРУЕМОЙ ПРОДУКЦИИ) <1>

_____ (наименование новшества)

созданного в рамках задания (мероприятия) _____

_____ (наименование задания
(мероприятия))

Организация-исполнитель НИОК (Т) Р <2>

(наименование
организации-исполнителя
НИОК (Т) Р (разработчик))

Организация - изготовитель

(наименование организации-изготовителя)

Наименование технических, конструктивных, эксплуатационных, социальных и экономических показателей <3>	Единица измерения	Величина показателей			Уровень технологического уклада новшества (продукции) <4>	Источники информации <5>
		планируемого новшества (продукции)	лучшего отечественного аналога <hr/> (наименование, изготовитель)	лучшего зарубежного аналога (прототипа) <hr/> (наименование, изготовитель)		
1	2	3	4	5	6	7

<1> Если в рамках задания (мероприятия) разрабатывается полный аналог импортируемой продукции, не обладающий признаками новизны, то для него заполняется "Карта технического уровня аналога импортируемой продукции", а в качестве лучшего зарубежного аналога указывается прототип.

Если по заданию разрабатываются несколько принципиально разных видов новшеств, то по каждому из них разрабатывается отдельная карта технического уровня.

Категория новшества: машины, оборудование, комплексы, приборы, инструменты, детали, изделия; материалы, вещества; технологические процессы (технологии, методологии); информационные технологии и системы (АСУ, АБД, САПР); сорта растений; породы животных; лекарственные средства, препараты, (здравоохранение, ветеринария, средства защиты растений и животных); прочие (ТИПА, рекомендации, методики и др.).

К категории новшеств "прочие" относятся новшества, которые являются целью выполнения задания (например - учебные программы, пособия, методики и т.п.) и не включают иные категории новшеств. Различного вида документация, создаваемая при разработке новшеств, является результатом коммерциализации новшества (конструкторская, технологическая, эксплуатационная документация, методики по применению и т.п.) и не может относиться к категории новшеств.

<2> В случае если организация-исполнитель (организации-соисполнители) задания (мероприятия) определяются на конкурсной основе, допускается в проекте задания (мероприятия), направляемом для проведения научно-технической экспертизы, данную строку заполнить следующим образом: "Определяется на конкурсной основе".

<3> Приводятся все существенные качественные и количественные технико-экономические и социальные показатели, по которым планируемое решение отличается от аналогов и прототипов.

<4> **Графа 6** - При определении уровня технологического уклада следует руководствоваться Методическими **рекомендациями** по отнесению технологий к V и VI технологическим укладам, утвержденными ГКНТ.

<5> **Графа 7** - Указываются использованные источники информации, на которые даются ссылки. Наименования иностранных материалов и фирм записываются, как правило, на языке оригинала, при этом наименования на языках, не применяющих русский и латинский алфавиты, записываются в русской транскрипции.

Приложение 4
к форме "Задание (мероприятие по
научному обеспечению) государственной
(отраслевой, региональной) научно-
технической программы (государственной
программы)"

СМЕТА ЗАТРАТ (ПЛАНОВАЯ КАЛЬКУЛЯЦИЯ) НА ВЫПОЛНЕНИЕ НИОК(Т)Р <1>
ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
по заданию (мероприятию) _____
(наименование задания (мероприятия)

по научному обеспечению)

(сокращенное наименование (подпрограммы) программы)

Срок выполнения НИОК(Т)Р по заданию (мероприятию) (квартал, год): начало
_____ окончание _____

в ценах по состоянию на "___" _____ 20__ г.

руб. коп

N п/п	Статьи затрат	Всего	В том числе по годам (этапам) НИОК(Т)Р		
			с ____ по ____	с ____ по ____	с ____ по ____
1	2	3	4	5	6
1	Материалы и комплектующие изделия				
2	Топливо-энергетические ресурсы для научно-экспериментальных целей				
3	Специальное оборудование для научных и экспериментальных работ				
4	Заработная плата исследователей и разработчиков				
5	Взносы (отчисления) на социальное страхование				
6	Служебные командировки исследователей и разработчиков				
7	Работы и услуги сторонних организаций, индивидуальных предпринимателей				
8	Прочие прямые затраты				
9	Общепроизводственные затраты / косвенные расходы (затраты)				
10	Итого себестоимость темы (этапа) НИОК(Т)Р				
11	Управленческие расходы				
12	Всего затраты				
13	Рентабельность, %				
14	Прибыль, руб				
15	Итого стоимость работ, руб				

(указывается наименование сырья, основных и вспомогательных материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий, запасных частей и др., марка и профиль)											
Всего затрат	x	x	x	x	x	x	x				

Должность, подпись, инициалы и фамилия лица, ответственного за разработку сметы.

Приложение 4.2
к форме "Смета затрат (плановая
калькуляция) на выполнение НИОК(Т)Р за
счет бюджетных средств"

СМЕТА-РАСЧЕТ ЗАТРАТ
ПО СТАТЬЕ "ТОПЛИВНО-ЭНЕРГЕТИЧЕСКИЕ РЕСУРСЫ ДЛЯ
НАУЧНО-ЭКСПЕРИМЕНТАЛЬНЫХ ЦЕЛЕЙ", ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
по заданию (мероприятию) _____
(наименование задания (мероприятия))

N п/п	Наименование	Единица измерения	Объем используемых топливно- энергетических ресурсов по годам (этапам) НИОК(Т)Р	Плановая стоимость (тариф) за	Стоимость, руб. коп.
----------	--------------	----------------------	---	-------------------------------------	----------------------

			с_ по _	с_ по _	с_ по _	коп		с_ по _	с_ по _	с_ по _
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Специальное оборудование (указывается наименование оборудования, марка и другое)									
Всего затрат		x	x	x	x	x				

Должность, подпись, инициалы и фамилия лица, ответственного за разработку сметы.

Приложение 4.4А
к форме "Смета затрат (плановая калькуляция) на выполнение НИОК(Т)Р за счет бюджетных средств"

СМЕТА-РАСЧЕТ ЗАТРАТ <1>
ПО СТАТЬЕ "ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА ИССЛЕДОВАТЕЛЕЙ И РАЗРАБОТЧИКОВ"
(при использовании ЕТС),
ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
по заданию (мероприятию) _____
(наименование задания (мероприятия))

тарифная ставка 1-го разряда (базовая ставка <2>) руб. коп.

N	Наименование	Количество	Тарифный	Тарифный	Корректирующий	Коэффициент	Тарифный	Повышения	Окл
---	--------------	------------	----------	----------	----------------	-------------	----------	-----------	-----

п/п	должностей (профессий) работников	штатных единиц	разряд	коэффициент	коэффициент	повышения	оклад, руб. коп.	тарифного оклада (ставки), руб. коп.			
								Всего	в том числе (по видам)		
									9	10	11
А	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Всего затрат

Всего затрат	X	X	X					

Должность, подпись, инициалы и фамилия лица, ответственного за разработку сметы.

Примечание - отмеченные графы "X" - не заполняются.

Приложение 4.6
к форме "Смета затрат (плановая
калькуляция) на выполнение НИОК(Т)Р за
счет бюджетных средств"

СМЕТА-РАСЧЕТ ЗАТРАТ ПО СТАТЬЕ "РАБОТЫ И УСЛУГИ СТОРОННИХ ОРГАНИЗАЦИЙ,
ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ", ФИНАНСИРУЕМЫХ
ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ <1>

по заданию _____
(наименование задания)

N этапов НИОК(Т)Р, в рамках которых выполняют работы сторонние организации и индивидуальные предприниматели, наименование работ и услуг, выполняемых сторонними	Наименование организаций, индивидуальных предпринимателей, выполняющих работы и услуги	Срок выполнения (квартал, год)		Стоимость выполняемых работ и услуг, руб. коп.	Основание (договор, коммерческое предложение)
		начало	окончание		

организациями, индивидуальными предпринимателями					
1	2	3	4	5	6
Итого по этапу					
с _____ по _____					
Всего затрат	X	X	X		X

Должность, подпись, инициалы и фамилия лица, ответственного за разработку сметы.

Приложение 4.7
к форме "Смета затрат (плановая
калькуляция) на выполнение НИОК(Т)Р за
счет бюджетных средств"

СМЕТА-РАСЧЕТ ЗАТРАТ ПО СТАТЬЕ "ПРОЧИЕ ПРЯМЫЕ ЗАТРАТЫ", ФИНАНСИРУЕМЫХ
ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ,
по заданию (мероприятию) _____
(наименование задания (мероприятия))

руб. коп.

N п/п	Перечень затрат <1>	Элементы затрат					Итого затрат
		материальные затраты	затраты на оплату труда	отчисления на социальные нужды	амортизация основных средств и нематериальных активов	прочие затраты	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Общепроизводственные затраты (косвенные расходы (затраты)) всего, руб. коп.						
1.1	в том числе:						
1.2							
...							
2.	База распределения, ед. измерения	X	X	X	X	X	
3	Плановая норма (ставка) общепроизводственных затрат (косвенных расходов (затрат)), руб. коп./ед. измерения базы	X	X	X	X	X	стр. 1 гр. 8 / стр. 2 гр. 8

Должность, подпись, инициалы и фамилия лица, ответственного за разработку сметы.

Затраты рассчитываются в соответствии с **Методическими** рекомендациями по планированию, учету и калькулированию себестоимости научно-исследовательских, опытно-конструкторских, опытно-технологических работ, утвержденными приказом Государственного комитета по науке и технологиям Республики Беларусь от 21 июля 2017 г. N 206 (ред. от 24.05.2019 N 146).

Приложение 4.9
к форме "Смета затрат
(плановая калькуляция) на
выполнение НИОК(Т)Р за
счет бюджетных средств"

РАСЧЕТ ЗАТРАТ ПО СТАТЬЕ "ОБЩЕПРОИЗВОДСТВЕННЫЕ ЗАТРАТЫ
(КОСВЕННЫЕ РАСХОДЫ (ЗАТРАТЫ))",
ФИНАНСИРУЕМЫХ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
по заданию (мероприятию) _____
(наименование задания (мероприятия))

N п/п	Показатель	Значение	Всего	В том числе по годам (этапам) НИОК(Т)Р		
				с _ по _	с _ по _	с _ по _
1	2	3	4	5	6	7
Подразделение" _____" наименование (код) структурного подразделения						
1	Плановая норма (ставка) общепроизводственных затрат (косвенных расходов (затрат)) структурного подразделения, руб.		х	х	х	х

	коп./ед. измерения базы					
2	База распределения общепроизводственных затрат (косвенных расходов (затрат)), ед. измерения	X				
3	Сумма общепроизводственных затрат, руб. коп. (стр. 1 x стр. 2)	X				
Подразделение" _____" наименование (код) структурного подразделения						
4	Плановая норма (ставка) общепроизводственных затрат (косвенных расходов (затрат)) структурного подразделения, руб. коп./ед. измерения базы		x	x	x	x
5	База распределения общепроизводственных затрат (косвенных расходов (затрат)), ед. измерения	X				
6	Сумма общепроизводственных затрат (косвенных расходов (затрат)), руб. коп. (стр. 4 x стр. 5)	X				
....	Всего общепроизводственных затрат (косвенных расходов (затрат)) на тему, руб. коп. (суммируются общепроизводственные затраты (косвенные расходы (затрат)) по всем структурным подразделениям)	X				

Должность, подпись, инициалы и фамилия лица, ответственного за составление расчета.

Приложение 5
к форме "Задание (мероприятие по научному
обеспечению) государственной (отраслевой,
региональной) научно-технической
программы (государственной программы)"

СМЕТА ЗАТРАТ (ПЛАНОВАЯ КАЛЬКУЛЯЦИЯ) НА ВЫПОЛНЕНИЕ НИОК(Т)Р ЗА СЧЕТ
ВНЕБЮДЖЕТНЫХ СРЕДСТВ
по заданию _____
(наименование задания)

Срок выполнения НИОК(Т)Р по заданию (квартал, год):
начало _____ окончание _____

в ценах по состоянию на " __ " 20__ г.

руб. коп.

N п/п	Статьи затрат	Всего	в том числе по годам (этапам) НИОК(Т)Р		
			с _ по _	с _ по _	с _ по _
1	2	3	4	5	6
1	Материалы и комплектующие изделия				
2	Топливо-энергетические ресурсы для научно-экспериментальных целей				
3	Специальное оборудование для научных и экспериментальных работ				
4	Заработная плата исследователей и разработчиков				
5	Взносы (отчисления) на социальное страхование				
6	Служебные командировки исследователей и разработчиков				
7	Работы и услуги сторонних организаций,				

	индивидуальных предпринимателей				
8	Прочие прямые затраты				
9	Общепроизводственные затраты / косвенные расходы (затраты)				
10	Итого себестоимость темы (этапа) НИОК(Г) Р				
11	Управленческие расходы				
12	Всего затраты				
13	Рентабельность, %				
14	Прибыль, руб				
15	Итого стоимость работ, руб				

Приложение 8
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
_____ N _____

СОСТАВ РАБОТ 20 __ года
по заданиям (мероприятиям по научному обеспечению)
подпрограммы <1> _____
(сокращенное наименование подпрограммы)

_____ государственной (отраслевой, региональной) научно-технической
программы (государственной программы) _____ годы
(сокращенное наименование программы) / (срок выполнения программы)

цены по состоянию на " __ " _____ 20 г.

Номера (шифры), наименование заданий. Номера и наименования этапов и подэтапов выполнения заданий (мероприятий) в текущем году <2>	Организации-исполнители работ по этапам (подэтапам)	Результат выполнения этапа (подэтапа)		Объем финансирования бюджетные средства	
		вид научно-технической продукции, единица измерения	количество	бюджетные средства	
				республиканский бюджет	республиканский централизованный инновационный фонд
(номер (шифр) и наименование задания)					
(номер (шифр) и наименование этапа)					
(номер (шифр) и наименование подэтапа)					

По научно-техническим программам
(государственным, отраслевым,
региональным)

По научному обеспечению
государственной программы

Руководитель государственного
заказчика программы (подпрограммы)
(должность, наименование
государственного заказчика
программы (подпрограммы))

Руководитель заказчика программы
(подпрограммы)
(должность, наименование заказчика
программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы,
фамилия)
" ____ " _____ 20 ____

М.П. (подпись) (инициалы,
фамилия)
" ____ " _____ 20 ____

Руководитель головной
организации-исполнителя программ
(подпрограммы) (должность,
наименование головной
организации-исполнителя
программы (подпрограммы))

Руководитель организации <5>,
осуществляющей научное сопровождение
работ по программе (подпрограмме)
(должность, наименование
организации)

М.П. (подпись) (инициалы,
фамилия)
" ____ " _____ 20 ____

М.П. (подпись) (инициалы,
фамилия)
" ____ " _____ 20 ____

<1> Указывается при наличии подпрограмм

<2> Сведения по работам в рамках этапов заданий (мероприятий) заполняются в соответствии с информацией, приведенной в формах "Этапы" ([приложение 1](#) к форме "Задание (мероприятие по научному обеспечению)") утвержденных заданий (мероприятий).

<3> Финансирование из иных источников приводится с указанием источника финансирования.

<4> Указывается вид внебюджетного источника (кредиты, займы, собственные средства исполнителя с конкретизацией исполнителя, др.).

<5> Подпись присутствует при наличии головной организации-исполнителя

Приложение 9
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь

_____ N _____

ДОПОЛНЕНИЕ N _ В ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ
подпрограммы <1> _____
(сокращенное наименование программы)
государственной научно-технической программы _____,
(срок выполнения
программы)
_____ годы
(сокращенное наименование подпрограммы)

цены по состоянию на " __ " _____ 20 г.

Наименование задания <2>	01	
Наименование и значения основных технико-экономических показателей, характеризующих конкурентоспособность разрабатываемой продукции	02	
Сроки выполнения работ (начало - окончание):		
- задания (мероприятия) (квартал, год)	03	
в том числе:		
- НИОК(Т)Р (квартал, год)	04	
- по освоению (внедрению) инноваций (квартал, год)	05	
Организации-исполнители задания (мероприятия)		
- организация-исполнитель НИОК(Т)Р, организации-соисполнители	06	
- организации-потребители результатов НТД, организации-изготовители	07	
Руководитель задания (фамилия, имя, отчество, контактные телефоны)	08	
Объемы финансирования		по состоянию на " ___ " _____ 20 __ г.
- задания в целом (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	09	
в том числе:		
- НИОК(Т)Р (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	10	
- освоения (внедрения) инноваций (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	11	
1.5. Наименования конечной научно-технической продукции.	12	
Наименования вновь освоенной продукции		
Организация(и) - потребитель(и)	13	
Целевые показатели эффективности внедрения научно-технической продукции по заданию	14	
	15	

ИЗМЕНЕНИЕ N __ В ПАСПОРТНУЮ ЧАСТЬ <3>

1. В пункте 8 Строку

подпрограмма 1					

Заменить строкой

подпрограмма 1					

2. Пункт 9 дополнить строкой

и/или строку

--	--

заменить строкой

--	--

Руководитель государственного
заказчика программы (подпрограммы)
(должность, наименование
государственного заказчика
программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы,
фамилия)
" __ " _____ 20 ____

Руководитель головной
организации-исполнителя
программы (подпрограммы)

М.П. (подпись) (инициалы,
фамилия)
" __ " _____ 20 ____

Научный руководитель программы
(подпрограммы) (должность,
место работы, ученая степень,
ученое звание)

(подпись)

(инициалы,
фамилия)

<1> Указывается при наличии подпрограмм в программе.

<2> Задания, рекомендованные к выполнению в рамках данной программы по результатам конкурсного отбора и государственной научно-технической экспертизы проектов заданий программы.

Строки 01 - 15 заполняются в соответствии с формой "Задание" проекта задания, прошедшего конкурсный отбор и рекомендованного по результатам государственной научно-технической экспертизы к выполнению в рамках отраслевой (региональной) государственной научно-технической программы

<3> Заполняется для научно-технических программ, подготовленных в соответствии с формами, утвержденными настоящим приказом

Приложение 10
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО

(должность)
Государственного комитета по науке
и технологиям Республики Беларусь

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ____ " _____ 20 ____

УТВЕРЖДЕНО

(вид документа, полное наименование
государственного заказчика)
_____ N ____

ДОПОЛНЕНИЕ N ____ В ПЕРЕЧЕНЬ ЗАДАНИЙ
подпрограммы <1> _____
(сокращенное наименование подпрограммы)
отраслевой (региональной) научно-технической программы
_____ / _____ годы
(сокращенное наименование программы) (срок выполнения программы)

цены по состоянию на " ____ " _____ 20 ____ г

Наименование задания <2>	01	
Наименование и значения основных техникоэкономических показателей, характеризующих конкурентоспособность разрабатываемой продукции	02	
Сроки выполнения работ (начало-окончание):		
- задания (мероприятия) (квартал, год)	03	
в том числе:		
- НИОК(Т) Р (квартал, год)	04	
- по освоению (внедрению) инноваций (квартал, год)	05	
Организации-исполнители задания (мероприятия)		
- организация-исполнитель НИОК(Т) Р, организации-соисполнители	06	
- организации-потребители результатов НТД, организации-изготовители	07	
Руководитель задания (фамилия, имя, отчество, контактные телефоны)	08	
Объемы финансирования		по состоянию на "___" _____ 20__ г.
- задания в целом (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	09	
в том числе:		
- НИОК(Т) Р (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	10	
- освоения (внедрения) инноваций (всего, в том числе по источникам финансирования), руб.	11	
1.5. Наименования конечной научно-технической продукции.	12	
Наименования вновь освоенной продукции		
Организация(и)-потребитель(и)	13	
Целевые показатели эффективности внедрения научно-технической продукции по заданию	14	
	15	

ИЗМЕНЕНИЕ N ____ В ПАСПОРТНУЮ ЧАСТЬ <3>

1. В пункте 8 Строку

подпрограмма 1					
...					

Заменить строкой

подпрограмма 1					
...					

2. Пункт 9 дополнить строкой

и/или строку

--	--

заменить строкой

--	--

Руководитель головной организации –
исполнителя программы (подпрограммы)
(должность, наименование головной
организации – исполнителя программы
(подпрограммы)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" ____ " _____ 20 ____

Научный руководитель программы
(подпрограммы)
(должность, место работы,
ученая степень, ученое звание)

(подпись) (инициалы, фамилия)
" ____ " _____ 20 ____

<1> Указывается при наличии подпрограмм в программе.

<2> Задания, рекомендованные к выполнению в рамках данной программы по результатам конкурсного отбора и государственной научно-технической экспертизы проектов заданий программы.

Строки 01 - 15 заполняются в соответствии с формой "Задание" проекта задания, прошедшего конкурсный отбор и рекомендованного по результатам государственной научно-технической экспертизы к выполнению в рамках отраслевой (региональной) государственной научно-технической программы

<3> Заполняется для научно-технических программ, подготовленных в соответствии с формами, утвержденными настоящим приказом

Приложение 11
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
_____ N _____

ДОПОЛНЕНИЕ N ____ В СОСТАВ РАБОТ 20 ____ ГОДА ПО ЗАДАНИЯМ (МЕРОПРИЯТИЯМ ПО
НАУЧНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ)

подпрограммы <1> _____
(сокращенное наименование подпрограммы)
государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы
(государственной программы),

_____ / _____ годы
(срок выполнения программы) (сокращенное наименование программы)

цены по состоянию на " ____ " _____ 20 ____ г.

Номера (шифры), наименование заданий. Номера и наименования этапов и подэтапов выполнения заданий (мероприятий) в текущем году <2>	Организации - исполнители работ по этапам (подэтапам)	Результат выполнения этапа (подэтапа)		Объем финансирования работ, руб.			
		вид научно-технической продукции, единица измерения	количество	бюджетные средства			
				республиканский бюджет	республиканский централизованный инновационный фонд	иные бюджетные источники <3>	
1	2	3	4	5	6	7	
(номер (шифр) и наименование задания)							
(номер (шифр) и наименование этапа)							
(номер (шифр) и наименование подэтапа)							
ВСЕГО							

По научно-техническим программам
(государственным, отраслевым,
региональным)

По научному обеспечению
государственной программы

Руководитель государственного заказчика
программы (подпрограммы)
(должность, наименование
государственного заказчика программы
(подпрограммы))

Руководитель заказчика программы
(подпрограммы)
(должность, наименование заказчика
программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

Руководитель головной
организации-исполнителя программы
(подпрограммы)
(должность, наименование головной
организации-исполнителя программы
(подпрограммы))

Руководитель головной
организации-исполнителя <5>,
осуществляющей научное
сопровождение работ по реализации
программы (подпрограммы)
(должность, наименование головной
организации-исполнителя программы
(подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)

<1> Указывается при наличии подпрограмм

<2> Сведения по работам в рамках этапов заданий (мероприятий) заполняются в соответствии с информацией, приведенной в формах "Этапы" (приложение 1 к форме "Задание (мероприятие по научному обеспечению)") утвержденных заданий (мероприятий).

<3> Финансирование из иных источников приводится с указанием источника финансирования.

<4> Указывается вид внебюджетного источника (кредиты, займы, собственные средства исполнителя с конкретизацией исполнителя, др.).

<5> Подпись присутствует при наличии головной организации-исполнителя

Приложение 12
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208
(в редакции приказа
Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
11.11.2023 N 333)

(в ред. [приказа](#) Госкомитета по науке и технологиям от 11.11.2023 N 333)

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНО
Приказ Государственного комитета по науке и
технологиям Республики Беларусь
_____ N _____

ИЗМЕНЕНИЕ N _____ В ЗАДАНИЕ (Я)
подпрограммы <1> _____
(сокращенное наименование подпрограммы)
государственной научно-технической программы
_____, _____ годы
(сокращенное наименование программы) (срок выполнения программы)

Номер (шифр) и наименование задания. Номер (шифр) и наименование этапа, в который вносятся изменения. Содержание работ, наименование выходной научно-технической продукции, сроки выполнения этапа (этапов) <2>, объемы и источники финансирования и другое, предлагаемое к изменению	Вносимые изменения <3>	Обоснование вносимых изменений
1	2	3

Руководитель государственного заказчика программы (подпрограммы) (должность, наименование государственного заказчика программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20__

Руководитель головной организации – исполнителя программы (подпрограммы) (должность, наименование головной организации – исполнителя программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20__

Научный руководитель программы (подпрограммы) (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

(подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20__

<1> Указывается при наличии подпрограммы в программе.

<2> При смещении сроков выполнения этапа (подэтапа) должны быть внесены изменения в сроки выполнения последующих этапов, если предполагается их изменение.

<3> При внесении изменений в целевые показатели по заданиям, направленным на выпуск продукции и ее реализацию, включающие показатели объемов выпуска продукции и реализации по годам, информация за прошедшие годы указывается в плановом и фактическом количественном выражениях. Значение целевого показателя в целом рассчитывается на основании фактического достижения целевых показателей за прошедшие годы и плановых показателей текущего года и последующих лет.

Приложение 13
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208
(в редакции приказа
Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
11.11.2023 N 333)

(в ред. [приказа](#) Госкомитета по науке и технологиям от 11.11.2023 N 333)

ФОРМА

СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

(должность)
Государственного комитета
по науке и технологиям
Республики Беларусь

(вид документа, полное наименование
государственного заказчика)
_____ N _____

(подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20 ____

ИЗМЕНЕНИЕ N _____ В ЗАДАНИЕ (Я)
подпрограммы <1> _____
(сокращенное наименование подпрограммы)
отраслевой (региональной) научно-технической программы _____
_____ года
(сокращенное наименование программы) _____ (срок выполнения программы)

1	2	3
<p>Номер (шифр) и наименование задания. Номер (шифр) и наименование этапа, в который вносятся изменения. Содержание работ, наименование выходной научно-технической продукции, сроки выполнения этапа (этапов) <2>, объемы и источники финансирования и другое, предлагаемое к изменению</p>	<p>Вносимые изменения <3></p>	<p>Обоснование вносимых изменений</p>

Руководитель головной организации - исполнителя программы (подпрограммы) (должность, наименование головной организации - исполнителя программы (подпрограммы))

Научный руководитель программы (подпрограммы) (должность, место работы, ученая степень, ученое звание)

М.П. (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (подпись) _____ (инициалы, фамилия)

"__" _____ 20__

"__" _____ 20__

<1> Указывается при наличии подпрограммы в программе.

<2> При смещении сроков выполнения этапа (подэтапа) должны быть внесены изменения в сроки выполнения последующих этапов, если предполагается их изменение.

<3> При внесении изменений в целевые показатели по заданиям, направленным на выпуск продукции и ее реализацию, включающие показатели объемов выпуска продукции и реализации по годам, информация за прошедшие годы указывается в плановом и фактическом количественном выражениях. Значение целевого показателя в целом рассчитывается на основании фактического достижения целевых показателей за прошедшие годы и плановых показателей текущего года и последующих лет.

Приложение 14
к приказу Государственного
комитета по науке и технологиям
Республики Беларусь
18.07.2019 N 208

ФОРМА

УТВЕРЖДЕНО

Приказ Государственного комитета по
науке и технологиям Республики Беларусь
"__" _____ 20__ N _____

ИЗМЕНЕНИЕ N _____

в состав работ 20__ года по заданиям (мероприятиям по научному обеспечению)

подпрограммы <1> _____

(сокращенное наименование подпрограммы)

государственной (отраслевой, региональной) научно-технической программы
(государственной программы)

(сокращенное наименование
государственной программы)

(срок выполнения программы)

годы

Номер (шифр) и наименование задания. Номер (шифр) и наименование этапа, в который вносятся изменения. Содержание работ, наименование выходной научно-технической продукции, сроки выполнения этапа (этапов) <2>, объемы и источники финансирования и другое, предлагаемое к изменению	Вносимые изменения	Обоснование вносимых изменений
1	2	3

По научно-техническим программам
(государственным, отраслевым,
региональным)

Руководитель государственного
заказчика программы (подпрограммы)
(должность, наименование
государственного заказчика
программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20__

Руководитель головной
организации-исполнителя программы
(подпрограммы)
(должность, наименование головной
организации-исполнителя программы
(подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20__

По научному обеспечению
государственной программы

Руководитель заказчика программы
(подпрограммы)
(должность, наименование заказчика
программы (подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20__

Руководитель головной
организации-исполнителя <3>,
осуществляющей научное
сопровождение работ по реализации
программы (подпрограммы)
(должность, наименование головной
организации-исполнителя программы
(подпрограммы))

М.П. (подпись) (инициалы, фамилия)
" __ " _____ 20__

<1> Указывается при наличии подпрограммы.

<2> При смещении сроков выполнения этапа (подэтапа) в случае необходимости должны быть внесены изменения в сроки выполнения последующих этапов.

<3> Подпись присутствует при наличии головной организации-исполнителя
