



## ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫЕ АБИТУРИЕНТОМ В ПРИЕМНУЮ КОМИССИЮ

### ОСНОВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

1. **Заявление на имя ректора по установленной форме** (заполняется в приемной комиссии);
2. **Оригинал документа об образовании и приложения к нему** (для лиц, окончивших школу, – аттестат за 11 классов; для лиц, окончивших профессионально-технический колледж после 11 классов, – аттестат за 11 классов и диплом с приложением к нему; для лиц, окончивших средний специальный колледж, – диплом с приложением к нему);
3. **Оригиналы сертификатов централизованного тестирования** (проведенного в Республике Беларусь в 2017 и 2018 годах);
4. **Медицинская справка о состоянии здоровья** (Форма 1 здр/у-10 с пометкой в графе заключение «Годеи, к обучению по выбранной специальности или группе специальностей», обязательно должна иметь печать учреждения здравоохранения);
5. **Выписка (копия) из трудовой книжки**, и (или) копия гражданско-правового договора, и (или) копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, и (или) документ, подтверждающий постановку ремесленника на учет в налоговом органе, и (или) копия свидетельства на осуществление нотариальной деятельности, и (или) копия удостоверения адвоката, и (или) профессиональный сертификат творческого работника, и (или) документ, подтверждающий членство в творческом союзе;
6. **Четыре фотографий** (размером 3 ×4 см);
7. **Документы, подтверждающие смену фамилии** (если аттестат или другие документы, предоставляемые в приемную комиссию, выданы на другую фамилию);
8. **Документы, подтверждающие право абитуриента на льготы;**
9. **Паспорт;**
10. **Два конверта с марками.**

